УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

11000 БЕОГРАД, Студентски трг 16, Тел./факс 2630-151, e-mail: matf@matf.bg.ac.rs, http:///www.matf.bg.ac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДЕ И ОБЈЕКАТА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНИХ СПОРАЗУМА

ЈН - 01/2019

Београд, јануар 2019. године

На основу чл. 39. и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 11/1, од 08.01.2019.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 11/2, од 08.01.2019.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката
ЈН - 01/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци и предмету набавке	4
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	6
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН са упутством како се доказује испуњеност тих услова	7
IV	Правила оквирног споразума, критеријуми за доделу оквирног споразума и појединачних уговора/наруџбеница	11
V	Обрасци који чине саставни део понуде	12
	Образац понуде (Образац 1)	13
	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац 2)	33
	Образац трошкова припреме понуде (Образац 3)	59
	Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)	60
	Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5)	61
	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 6)	62
	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона (Образац 7)	63
	Образац изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења за добро извршење посла (Образац 8)	64
VI	Модел оквирног споразума	65
VII	Модел уговора/наруџбенице	90

VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	92

Документација има укупно 98 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Математички факултет, Универзитет у Београду
Адреса: Београд, ул. Студентски трг бр. 16
ПИБ: 100046603
Матични број: 07048211
Интернет страница: http://www.matf.bg.ac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у **поступку јавне набаке мале вредности**, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке под ознаком и бројем ***ЈН-01/2019*** су добра – материјал за текуће одржавање зграде и објеката.

4. Ознака из општег речника набавке:

Електронски, електромеханички и електротехнички материјал – 31700000-3
Електротехнички материјал – 31731000-9
Електрични материјал – 31681410-0
Материјал за водоинсталатерске послове и грејање – 44115200-1
Водоинсталатерски материјал – 44115210-4
Материјал за грејање – 44115220-7
Тесарски производи за грађевинарство – 44230000-1
Разни грађевински материјал од дрвета – 44191000 -5
Браве, кључеви, шарке – 44520000 -1
Вијци – 44530000 -4
Боје и зидне облоге – 44111400-5
Боје, лакови, смоле – 44800000-8
Керамичке облоге – 44111900-0

5. Партије

Јавна набавка је обликована у 5 партија.
Партија бр.1 – Електроматеријал
Партија бр.2 – Материјал за водоинсталације и грејање
Партија бр.3 – Столарски материјал
Партија бр.4 – Браварски материјал
Партија бр.5 – Молерско-зидарски материјал

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења ***оквирних споразума по партијама са по највише два добављача у трајању од годину дана***, а према конкретној потреби биће издата наруџбеница у складу са чланом 40а, став 2.
Уговорна обавеза не настаје потписивањем оквирног споразума, већ издавањем појединачних Наруџбеница и то:

- **За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 1, наруџбеница ће бити издата добављачу који је понудио нижу цену тог производа приликом подношења понуда;**
- **За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке не налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 2, биће упућен позив свим потписницима оквирног споразума да дају своје понуде за конкретни производ и наруџбеница ће бити издата добављачу који је понудио нижу цену тог производа;**

Оквирни споразуми биће потписани у висини процењене вредности наручиоца, а укупна понуђена цена служиће за рангирање понуда.

7. **Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Ивана Девић
E - mail адреса: ivanad@matf.bg.ac.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

- Предмет јавне набавке су добра – материјал за текуће одржавање зграде и објеката.
- Детаљна техничка спецификација потребних добара – предмета набавке, дата је у **Образцу структуре понуђене цене – Поглавље V, образац 2**.
- Сва добра морају у потпунсти да одговарају захтевима наведеним у Конкурсној документацији.
- **Количине добара које су наведене у спецификацији конкурсне документације су оквирне и служиће у сврху рангирања понуђача.**
- Предметна добра морају бити упакована, од стране Добављача, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.
- Предметна добра морају бити нова и оригинална.
- Гарантни рок за испоручени предмет набавке: по спецификацији произвођача, односно не може бити краћи од гарантног рока произвођача у зависности од врсте материјала.
- Рок за испоруку предмета набавке не може бити дужи од 7 дана од дана пријема наруџбенице.
- Испорука предмета набавке се врши сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца, на локацијама Математичког факултета, Београд - Студентски трг бр. 16, Ватролсава Јагића бр.5, Волгина бр.7 и Светог Николе бр.39.
- Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице Наручиоца.
- Ако се записнички утврди да испоручени предмет набавке има недостатке у квалитету, изабрани понуђач - добављач мора исти заменити, најкасније у року од 3 дана од дана писменог обавештења од стране Наручиоца.
- Плаћање – вирмански на рачун понуђача, по испоруци, у року од не дужем од 15 календарских дана од дана пријема фактуре.
- Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са одредбама члана 109. Закона о јавним набавкама.

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____

(потпис овлашћеног лица)

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Редни број	Обавезни услови	Начин доказивања
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа.	Доказује се изводом из регистра Агенције за привредне регистре или изводом из регистра надлежног Привредног суда, односно **Изјавом (Образац 5, поглавље V)**.
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказује се: **<u>Правна лица</u>**: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **<u>Предузетници и физичка лица</u>**: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване

		криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта), односно **Изјавом (Образац 5, поглавље V)** .
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе.	Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказује се уверењем Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације, односно **Изјавом (Образац 5, поглавље V)** .
4.	Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	Доказује се: Потписан и оверен **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (Образац 7, поглавље V)**. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

*Уколико понуђач подноси понуду **<u>са подизвођачем</u>**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.*

*Уколико понуду подноси **<u>група понуђача</u>**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), као и да изрично наведе да је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона*.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Редни број	Додатни услови	Начин доказивања
5.	Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да није био неликвидан ни један дан у периоду од 12 (дванаест) месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	Доказује се Потврдом Народне банке Србије о броју дана неликвидности, чији датум издавања не може бити старији од 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

6.	Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је у 2015, 2016 и 2017. години остварио пословни приход у минималном износу од РСД 5.000.000,00 без ПДВ-а.	Доказује се Извештајем о бонитету - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља: -биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за године 2015, 2016. и 2017 или Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања, (паушалац), доставља: -потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном - текућем рачуну за 2015, 2016. и 2017. обрачунску годину .
7.	Да располаже неопходним техничким капацитетом, односно да понуђач има најмање једно доставно возило.	Доказује се копијом саобраћајне дозволе или уговора о лизингу/закупу.
8.	Да располаже неопходним кадровским капацитетом,односно да понуђач има најмање двоје запослених односно ангажованих по уговору о раду или неком другом правном основу у складу са Законом о раду (уговор о привременим и повременим пословима, уговор о допунском раду, уговор о делу и сл.) на пословима продаје материјала за текуће одржавање зграда и објеката.	Доказује се копијама уговора или копијама М образаца

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

<u>Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем</u>, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона доказује се путем јавних исправа, као и на други начин у складу са Законом.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач уписан у Регистар понуђача, на основу члана 78. Закона, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог Закона, али има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА/НАРУЏБЕНИЦА

1. Критеријум за доделу оквирног споразума

Након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, ***наручилац ће закључити оквирне споразуме са по највише 2 понуђача (чије понуде буду оцењене као прихватљиве), за сваку партију понаособ, у трајању од годину дана***.

Уколико три или више понуда буду оцењене као прихватљиве, оквирни споразум ће бити закључен са прва два понуђача са ранг листе по критеријуму „**најнижа понуђена цена**“. Под "најнижом понуђеном ценом" подразумева се збир свих укупних цена без ПДВ-а, које се добијају множењем оквирних количина са јединичним ценама без ПДВ-а.

У случају када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора као најповољнију понуду изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

2.Елементи критеријума,односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондра или истом понуђеном ценом

У случају једнаких понуда применом критеријума ,,најнижа понуђена цена“, за закључење оквирног споразума као резервни елемент критеријума примениће се краћи рок испоруке.
Оквирни споразум се закључује на период од годину дана од дана потписивања оквирног споразума.

3. Додела појединачних уговора/наруџбеница

Након ступању на снагу оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, наручилац ће уговоре/наруџбенице додељивати на следећи начин:

- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 1, наруџбеница ће бити издата добављачу који је понудио нижу цену тог производа приликом подношења понуда;
- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке не налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 2, биће упућен позив свим потписницима оквирног споразума да дају своје понуде за конкретни производ и наруџбеница ће бити издата добављачу који је понудио нижу цену тог производа;

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- Образац понуде (**Образац 1**);
- Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (**Образац 2**);
- Образац трошкова припреме понуде (**Образац 3**);
- Образац изјаве о независној понуди (**Образац 4**);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (**Образац 5**);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (**Образац 6**);
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН (**Образац 7**);
- Образац изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења за добро извршење посла (**Образац 8**);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1)
За Партију бр.1 - Електроматеријал

Поводом позива за подношење понуда за закључење оквирног споразума за набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката, у поступку јавне набавке мале вредности, под ознаком и бројем ЈН - 01/2019, неопозиво дајемо следећу:

П О Н У Д У број _____ од _____ 2019. године

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:

_____

Адреса:

_____

Матични број:

_____

Порески идентификациони број:

_____

Име и презиме одговорног лица:

_____

Име и презиме особе за контакт:

_____

Број телефона:

_____

Број факса:

_____

Адреса електронске поште:

_____

Пословни текући рачун:

_____

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално **б) са подизвођачем** **в) заједничка понуда**

Напомена: *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.Назив подизвођача: _____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

_____.

2.Назив подизвођача:_____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: _____.

Напомена: *Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____.

2. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

3. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

Напомена: *Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА

(у осенчена поља унети понуђену цену у динарима)

Укупно понуђена цена, без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а (_____ %):	
Укупно понуђена цена, са ПДВ-ом:	

- **рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30 дана);**
- **рок испоруке:_____ дана (не дужи од 7 дана од дана пријема наруџбенице);**
- **рок плаћања: _____ дана (не дуже од 15 дана);**
- **проценат понуде поверен подизвођачу: _____ %.**

(Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Место и датум:

_____2019. године

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1)
За Партију бр.2 - Материјал за водоинсталације и грејање

Поводом позива за подношење понуда за закључење оквирног споразума за набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката, у поступку јавне набавке мале вредности, под ознаком и бројем ЈН - 01/2019, неопозиво дајемо следећу:

П О Н У Д У број _____ од _____ 2019. године

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:

_____

Адреса:

_____

Матични број:

_____

Порески идентификациони број:

_____

Име и презиме одговорног лица:

_____

Име и презиме особе за контакт:

_____

Број телефона:

_____

Број факса:

_____

Адреса електронске поште:

_____

Пословни текући рачун:

_____

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално **б) са подизвођачем** **в) заједничка понуда**

Напомена: *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.Назив подизвођача: _____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

_____.

2.Назив подизвођача:_____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: _____.

Напомена: *Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____.

2. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

3. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

Напомена: *Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА

(у осенчена поља унети понуђену цену у динарима)

Укупно понуђена цена, без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а (_____ %):	
Укупно понуђена цена, са ПДВ-ом:	

- **рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30 дана);**
- **рок испоруке:_____ дана (не дужи од 7 дана од дана пријема наруџбенице);**
- **рок плаћања: _____ дана (не дуже од 15 дана);**
- **проценат понуде поверен подизвођачу: _____ %.**

(Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Место и датум:

_____2019. године

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1)
За Партију бр.3 - Столарски материјал

Поводом позива за подношење понуда за закључење оквирног споразума за набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката, у поступку јавне набавке мале вредности, под ознаком и бројем ЈН - 01/2019, неопозиво дајемо следећу:

П О Н У Д У број _____ од _____ 2019. године

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:

_____

Адреса:

_____

Матични број:

_____

Порески идентификациони број:

_____

Име и презиме одговорног лица:

_____

Име и презиме особе за контакт:

_____

Број телефона:

_____

Број факса:

_____

Адреса електронске поште:

_____

Пословни текући рачун:

_____

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално **б) са подизвођачем** **в) заједничка понуда**

Напомена: *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.Назив подизвођача: _____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

_____.

2.Назив подизвођача:_____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: _____.

Напомена: *Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____.

2. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

3. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

Напомена: *Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА

(у осенчена поља унети понуђену цену у динарима)

Укупно понуђена цена, без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а (_____ %):	
Укупно понуђена цена, са ПДВ-ом:	

- **рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30 дана);**
- **рок испоруке:_____ дана (не дужи од 7 дана од дана пријема наруџбенице);**
- **рок плаћања: _____ дана (не дуже од 15 дана);**
- **проценат понуде поверен подизвођачу: _____ %.**

(Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Место и датум:

_____2019. године

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1)
За Партију бр.4 - Браварски материјал

Поводом позива за подношење понуда за закључење оквирног споразума за набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката, у поступку јавне набавке мале вредности, под ознаком и бројем ЈН - 01/2019, неопозиво дајемо следећу:

П О Н У Д У број _____ од _____ 2019. године

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:

_____

Адреса:

_____

Матични број:

_____

Порески идентификациони број:

_____

Име и презиме одговорног лица:

_____

Име и презиме особе за контакт:

_____

Број телефона:

_____

Број факса:

_____

Адреса електронске поште:

_____

Пословни текући рачун:

_____

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално **б) са подизвођачем** **в) заједничка понуда**

Напомена: *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.Назив подизвођача: _____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

_____.

2.Назив подизвођача:_____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: _____.

Напомена: *Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____.

2. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

3. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

Напомена: *Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА

(у осенчена поља унети понуђену цену у динарима)

Укупно понуђена цена, без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а (_____ %):	
Укупно понуђена цена, са ПДВ-ом:	

- **рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30 дана);**
- **рок испоруке:_____ дана (не дужи од 7 дана од дана пријема наруџбенице);**
- **рок плаћања: _____ дана (не дуже од 15 дана);**
- **проценат понуде поверен подизвођачу: _____ %.**

(Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Место и датум:

_____2019. године

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1)
За Партију бр.5 - Молерско-зидарски материјал

Поводом позива за подношење понуда за закључење оквирног споразума за набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката, у поступку јавне набавке мале вредности, под ознаком и бројем ЈН - 01/2019, неопозиво дајемо следећу:

П О Н У Д У број _____ од _____ 2019. године

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:

_____

Адреса:

_____

Матични број:

_____

Порески идентификациони број:

_____

Име и презиме одговорног лица:

_____

Име и презиме особе за контакт:

_____

Број телефона:

_____

Број факса:

_____

Адреса електронске поште:

_____

Пословни текући рачун:

_____

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално **б) са подизвођачем** **в) заједничка понуда**

Напомена: *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.Назив подизвођача: _____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

_____.

2.Назив подизвођача:_____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: _____.

Напомена: *Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____.

2. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

3. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

Напомена: *Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА

(у осенчена поља унети понуђену цену у динарима)

Укупно понуђена цена, без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а (_____ %):	
Укупно понуђена цена, са ПДВ-ом:	

- **рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30 дана);**
- **рок испоруке:_____ дана (не дужи од 7 дана од дана пријема наруџбенице);**
- **рок плаћања: _____ дана (не дуже од 15 дана);**
- **проценат понуде поверен подизвођачу: _____ %.**

(Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (Образац 2)

За Партију бр.1 – Електроматеријал

Предмет јавне набавке је материјал за текуће одржавање зграде и објеката - електроматеријал, према следећој спецификацији:

Р.Б.	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А
1.	аутоматски осигурач 10А 1-полни	ком.	50		
2.	аутоматски осигурач 16А 1-полни	ком.	80		
3.	аутоматски осигурач 20А 1-полни	ком.	50		
4.	аутоматски осигурач 25А 1-полни	ком.	50		
5.	аутоматски осигурач 32А 1-полни	ком.	50		
6.	аутоматски осигурач 3-полни 16А	ком.	5		
7.	аутоматски осигурач 3-полни 20А	ком.	5		
8.	аутоматски осигурач 3-полни 25А	ком.	5		
9.	аутоматски осигурач 3-полни 32А	ком.	5		
10.	бакарна шина 4 х 20	метар	3		
11.	нулта шина 1м	ком	3		
12.	бакарни чешаљ сабирница	метар	3		
13.	биметална заштита 4-8 а	ком.	3		
14.	буксна челична 2,5 мм2	ком.	5		
15.	дин шина перфорирана 1м	ком.	5		
16.	флуо арматура 2 х 36 са сенилом и металним висилицама	ком.	10		
17.	флуо арматура 3 х 36 са сенилом и металним висилицама	ком.	10		
18.	флуо арматура 4 х 36 са сенилом и металним висилицама	ком.	10		
19.	флуо арматура са сјајним растером 2 х 36 надградна	ком.	10		
20.	флуо арматура са сјајним растером 3 х 36 надградна	ком.	10		
21.	флуо арматура са сјајним растером 4 х 36 надградна	ком.	10		
22.	флуо арматура са сјајним растером 2 х 18 надградна	ком.	10		
23.	флуо арматура са сјајним растером 3 х 18 надградна	ком.	10		
24.	флуо арматура са сјајним растером 4 х 18 надградна	ком.	10		
25.	флуо цеви 18 W/865 – 60 цм	ком.	3		
26.	флуо цеви 36 W/865 – 120 цм	ком.	6		

27.	гребенасти прекидач 10 А положај 1 и 0 тропални	ком.	3		
28.	гребенасти прекидач 16 А положај 1 и 0 тропални	ком.	5		
29.	гребенасти прекидач 25 А положај 1 и 0 тропални	ком.	5		
30.	гребенасти прекидач 63 А положај 1 и 0 тропални	ком.	5		
31.	грло сијалично Е-27	ком.	30		
32.	изолир трака пвц	ком.	10		
33.	једнополни проводник N2XH 1 x 16 мм 2,	метар	20		
34.	кабал PPY 3 x 1.5	метар	100		
35.	кабал PPY 3 x 2.5	метар	100		
36.	кабал PPY 5 x 2.5	метар	50		
37.	кабал PPJ 3 x 1,5	метар	50		
38.	кабал PPJ 3 x 2,5	метар	50		
39.	кабал PPJ 5 x 2,5	метар	20		
40.	каналица пластична 16 x 10 од 2м	ком.	10		
41.	каналица пластична 16 x 16 од 2м	ком.	10		
42.	каналица пластична 20 x 20 од 2м	ком.	10		
43.	каналица пластична 25 x 16 од 2м	ком.	10		
44.	каналица пластична 25 x 25 од 2м	ком.	10		
45.	каналица пластична 40 x 40 од 2м	ком.	10		
46.	клема редна 2 -4 мм2	ком.	10		
47.	клема редна 4 -16 мм2	ком.	20		
48.	папучица кабловска 10 мм2 / 10	ком.	10		
49.	папучица кабловска 16 мм2 / 10	ком.	10		
50.	папучица кабловска 25 мм2 / 10	ком.	10		
51.	папучица кабловска 35 мм2 / 10	ком.	10		
52.	патрон осигурача топљиви уметак 10А	ком.	20		
53.	патрон осигурача топљиви уметак 16А	ком.	20		
54.	патрон осигурача топљиви уметак 20А	ком.	50		
55.	патрон осигурача топљиви уметак 25А	ком.	50		
56.	патрон осигурача топљиви уметак 35А	ком.	50		
57.	прекидач обични OG	ком.	16		
58.	прекидач обични UG	ком.	16		
59.	прекидач обични дупли OG	ком.	10		
60.	прекидач обични дупли UG	ком.	10		
61.	пф жица од 4 мм2	метар	20		

62.	пф жица од 6 мм2	метар	20		
63.	пф жица од 10 мм2	метар	20		
64.	пф жица од 16 мм2	метар	10		
65.	рефлектор лед 10 W	ком.	2		
66.	рефлектор лед 20 W	ком.	5		
67.	рефлектор лед 50 W	ком.	5		
68.	рефлектор MX 250 W	ком.	2		
69.	сијалица са ужареним влакном 100 W грло E27	ком.	50		
70.	лед сијалица 15 W грло E 27 6500K	ком.	50		
71.	силиконска жица 1,5 мм2	метар	30		
72.	силиконска жица 2,5 мм2	метар	30		
73.	стартер S-2	ком.	10		
74.	стартер S-10	ком.	10		
75.	тинол паста	ком.	3		
76.	тинол жица (калај) 250г	ком.	3		
77.	утичница силуминска монофазна OG	ком.	20		
78.	утичница силуминска трофазна OG	ком.	5		
79.	утичница монофазна OG	ком.	20		
80.	утичница трофазна OG	ком.	5		
81.	утичница монофазна OG дупла	ком.	20		
82.	утичница монофазна UG	ком.	10		
83.	утичница монофазна UG дупла	ком.	20		
84.	утичница трофазна UG	ком.	5		
85.	утикач (виљишка) монофазни	ком.	20		
86.	утикач (виљишка) трофазни	ком.	5		
87.	продужни кабал 5м / 5 3x2,5	ком.	20		
88.	дозна четвртаста 10 цм OG	ком.	10		
89.	лустер клема 2,5 мм2	ком.	3		
90.	лустер клема 4 мм2	ком.	3		
91.	лустер клема керамичка 3 x 2,5 мм	ком.	3		
92.	прекидач прегибни једнополни 10a (за кварцну грејалицу)	ком.	5		
93.	прекидач прегибни двополни 10a (за кварцну грејалицу)	ком.	3		
94.	паник светиљке LED 30x0,5 W 230V са аутономним извором напајања минимално у трајању од 3 сата	ком.	10		
95.	лед сијалица 10 W грло E 27 6500K	ком.	30		
96.	лед панел надградни 40W 600mm x 600mm 6500K	ком.	10		
97.	панел надградни 65W 1200mm x 600mm 6500K	ком.	15		

98.	преносни лед рефлектор 100W 6500K са 3 метра кабла	ком.	3		
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А					
ИЗНОС ПДВ-А					
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ					

У колони **јединична цена без ПДВ-а** унети цену по јединици производа без обрачунатог пореза на додату вредност.
У колони **укупна цена без ПДВ-а** унети вредност добијену множењем колоне количина и колоне јединична цена без ПДВ-а за сваки артикал понаособ.
У пољу **укупно понуђена цена без ПДВ-а** унети укупну вредност која се добија сабирањем свих вредности из колоне укупна вредност без ПДВ-а
У пољу **износ ПДВ-а** унети износ пореза на додату вредност.
У пољу **укупно понуђена цена са ПДВ-ом** унети збирну вредност поља укупна понуђена цена без ПДВ-а и поља износ ПДВ-а.

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (Образац 2)

За Партију бр.2 - Материјал за водоинсталације и грејање

Предмет јавне набавке је материјал за текуће одржавање зграде и објеката – материјал за водоинсталације и грејање, према следећој спецификацији:

Р.Б.	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А
1.	брза спојница за црево од 1/2"	ком.	10		
2.	брза спојница за црево од 3/4"	ком.	10		
3.	црево за воду ПВЦ од 1/2" x 20м	ком.	5		
4.	холендер 20 x 1/2 СН	ком.	3		
5.	холендер 20 x 1/2 УН	ком.	3		
6.	холендер 25 x 3/4" СН	ком.	3		
7.	холендер 25 x 3/4" УН	ком.	3		
8.	холендер 32 x 1" СН	ком.	5		
9.	холендер 32 x 1" УН	ком.	5		
10.	колено 20 / 90 ППР пештан или еквивалент	ком.	10		
11.	колено 25 / 90 ППР пештан или еквивалент	ком.	10		
12.	колено 32 / 90 ППР пештан или еквивалент	ком.	20		
13.	завршно колено СН 20 x 1/2 ППР	ком.	5		
14.	колено УН 20 x 1/2 ППР	ком.	5		
15.	колено СН 25 x 3/4 ППР	ком.	5		
16.	колено УН 25 x 3/4 ППР	ком.	5		
17.	колено СН 32 x 1' ППР	ком.	3		
18.	колено УН 32 x 1' ППР	ком.	3		

19.	завршно колено са платформом СН 20 х 1/2 ППР	ком.	3		
20.	завршно колено са платформом УН 20 х 1/2 ППР	ком.	3		
21.	кугла вентил 1/2" са полугом метални	ком.	10		
22.	кугла вентил 3/4" са полугом метални	ком.	10		
23.	кугла вентил 1" са полугом метални	ком.	10		
24.	кугла вентил 5/4" са полугом метални	ком.	2		
25.	кугла вентил 6/4" са полугом метални	ком.	2		
26.	кугла вентил 2" са полугом метални	ком.	2		
27.	кугла вентил 3" са полугом метални	ком.	2		
28.	муф ф 20 ППР	ком.	20		
29.	муф ф 25 ППР	ком.	20		
30.	муф ф 32 ППР	ком.	20		
31.	прелаз ф 20 на 1/2" УН ППР	ком.	5		
32.	прелаз ф 25 на 3/4" УН ППР	ком.	5		
33.	прелаз ф 32 на 1" УН ППР	ком.	5		
34.	тештик 20 ППР	ком.	5		
35.	тештик 25 ППР	ком.	5		
36.	тештик 32 ППР	ком.	5		
37.	вентил кугла ф 20 ППР	ком.	5		
38.	вентил кугла ф 25 ППР	ком.	5		
39.	вентил кугла ф 32 ППР	ком.	5		
40.	вентил кугла ф 40 ППР	ком.	3		

41.	вентил кугла ф 50 ППР	ком.	3		
42.	вентил кугла ф 63 ППР	ком.	3		
43.	вентил кугла ф 90 ППР	ком.	5		
44.	вентил са точком ф 20 ППР	ком.	5		
45.	вентил са точком ф 25 ППР	ком.	5		
46.	вентил са точком ф 32 ППР	ком.	10		
47.	вентил са точком ф 40 ППР	ком.	10		
48.	вентил са точком ф 50 ППР	ком.	10		
49.	вентил са точком ф 63 ППР	ком.	5		
50.	вентил са точком ф 90 ППР	ком.	5		
51.	шелна са типлом и шрафом ф 20	ком.	50		
52.	шелна са типлом и шрафом ф 25	ком.	50		
53.	шелна са гумом ф 32	ком.	5		
54.	шелна са гумом ф 40	ком.	5		
55.	шелна са гумом ф 50	ком.	10		
56.	шелна са гумом ф 63	ком.	10		
57.	шелна са гумом ф 90	ком.	10		
58.	клизна спојка 32 пештан или еквивалент	ком.	20		
59.	клизна спојка 40 пештан или еквивалент	ком.	20		
60.	клизна спојка 50 пештан или еквивалент	ком.	10		
61.	клизна спојка 75 пештан или еквивалент	ком.	10		
62.	клизна спојка 110 пештан или еквивалент	ком.	10		
63.	клизна спојка 160 пештан или	ком.	10		

	еквивалент				
64.	клизна спојка 250 пештан или еквивалент	ком.	10		
65.	чеп поцинковани 1/2"	ком.	50		
66.	чеп поцинковани 3/4"	ком.	50		
67.	чеп поцинковани 1"	ком.	50		
68.	дупли нипли 1/2" поцинковани	ком.	10		
69.	дупли нипли 3/4" поцинковани	ком.	10		
70.	дупли нипли 1" поцинковани	ком.	10		
71.	дихтунг гумица 1/2"	ком.	100		
72.	дихтунг гумица 3/4"	ком.	50		
73.	дихтунг гума у табли дебљине 3 мм (1000 * 1000 мм)	ком.	2		
74.	дихтунг гума табла дебљине 5 мм (1000 * 1000 мм)	ком.	2		
75.	ек вентил 1/2" на 1/2" кугла	ком.	10		
76.	ек вентил 1/2" на 3/4" кугла	ком.	10		
77.	ек вентил 1/2" на 3/8" АБС	ком.	20		
78.	ек вентил 1/2" на 3/8" са цевчицом за писоар АБС	ком.	20		
79.	ек вентил самозатварајући за писоар	ком.	20		
80.	ек вентил 1/2" на 3/8" са филтером	ком.	3		
81.	ек вентил комбиновани 1/2" x 3/4" x 3/8"	ком.	5		
82.	бринокс црево 1/2 УН на 1/2 УН 40 цм	ком.	5		
83.	бринокс црево 3/8 УН на 3/8 УН 40 цм	ком.	5		
84.	бринокс црево 1/2 УН на 3/8 УН 40	ком.	5		

	цм				
85.	продужетак 1/2" x 2 цм	ком.	5		
86.	продужетак 1/2" x 3 цм	ком.	5		
87.	продужетак 1/2" x 4 цм	ком.	5		
88.	продужетак 1/2" x 5 цм	ком.	5		
89.	гумица за аква испирач	ком.	100		
90.	вирбла обична 6/4"	ком.	10		
91.	вирбла обична 2"	ком.	10		
92.	вирбла обична 3"	ком.	10		
93.	водокотлић високомонтажни Геберит фонтана или еквивиалент	ком.	5		
94.	црево сифонско ф40 (1 ком = 1м)	ком.	20		
95.	холендери за сифон црево	ком.	30		
96.	флексибилно пвц црево ф 40	ком.	30		
97.	флексибилно алуминијумско црево ф250мм	ком.	2		
98.	вц даска а 61	ком.	20		
99.	вц шоља симплон	ком.	5		
100.	шраф за лавабо месингани	ком.	10		
101.	шраф за лавабо дужи месингани	ком.	20		
102.	шраф за вц шољу месингани	ком.	40		
103.	кудеља фино чешљана	ком.	3		
104.	тефлон конац локтите 50м	ком.	3		
105.	баштенска славина 1/2	ком.	5		
106.	баштенска славина 3/4	ком.	5		
107.	ручни озрачни вентил ф 3/8"	ком.	10		
108.	ручни озрачни вентил ф 1/2"	ком.	10		

109.	аутоматско озрачно лонче ф3/8"	ком.	10		
110.	аутоматско озрачно лонче ф1/2"	ком.	10		
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А					
ИЗНОС ПДВ-А					
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ					

У колони **јединична цена без ПДВ-а** унети цену по јединици производа без обрачунатог пореза на додату вредност.
У колони **укупна цена без ПДВ-а** унети вредност добијену множењем колоне количина и колоне јединична цена без ПДВ-а за сваки артикал понаособ.
У пољу **укупно понуђена цена без ПДВ-а** унети укупну вредност која се добија сабирањем свих вредности из колоне укупна вредност без ПДВ-а
У пољу **износ ПДВ-а** унети износ пореза на додату вредност.
У пољу **укупно понуђена цена са ПДВ-ом** унети збирну вредност поља укупна понуђена цена без ПДВ-а и поља износ ПДВ-а.

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (Образац 2)

За Партију бр.3 - Столарски материјал

Предмет јавне набавке је материјал за текуће одржавање зграде и објеката – столарски материјал, према следећој спецификацији:

Р.Б.	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А
1.	брава штелујућа	ком.	50		
2.	бравица 2110хр за ормариће ф 15/40	ком.	50		
3.	бургија за дрво 3	ком.	20		
4.	бургија за дрво 3,5	ком.	20		
5.	бургија за дрво 4	ком.	20		
6.	бургија за дрво 4,5	ком.	5		
7.	бургија за дрво 5	ком.	5		
8.	бургија за дрво 5,5	ком.	5		
9.	бургија за дрво 6	ком.	5		
10.	бургија за дрво 6,5	ком.	5		
11.	бургија за дрво 7	ком.	5		
12.	бургија за дрво 7,5	ком.	5		
13.	бургија за дрво 8	ком.	5		
14.	бургија за дрво 8,5	ком.	5		
15.	бургија за дрво 9	ком.	5		
16.	бургија за дрво 9,5	ком.	5		
17.	бургија за дрво 10	ком.	5		
18.	бургија за дрво 10,5	ком.	5		
19.	бургија за дрво 12	ком.	5		
20.	бургија за иверицу видија ф 35	ком.	2		
21.	клавир шарке	метар	3		
22.	клап шарка равна	ком.	20		
23.	клап шарка полуколенаста	ком.	10		
24.	клап шарка коленаста	ком.	10		
25.	шарке за врата и прозор са кулом ф 13	ком.	10		
26.	шарке за врата и прозор са кулом ф 16	ком.	20		
27.	бомер шарка (шарка за каубојска осцилирајућа врата) 60 мм	ком.	10		
28.	бомер шарка (шарка за каубојска осцилирајућа врата) 80 мм	ком.	5		
29.	бомер шарка (шарка за каубојска осцилирајућа врата) 100 мм	ком.	5		

30.	бомер шарка (шарка за каубојска осцилирајућа врата) 120 мм	ком.	5		
31.	бомер шарка (шарка за каубојска осцилирајућа врата) 140 мм	ком.	5		
32.	клизачи за фиоке 30	ком.	5		
33.	клизачи за фиоке 35	ком.	5		
34.	клизачи за фиоке 40	ком.	5		
35.	клизачи за фиоке 45	ком.	5		
36.	клизачи за фиоке 50	ком.	5		
37.	клизачи за фиоке 55	ком.	5		
38.	клизачи за фиоке 70	ком.	5		
39.	лепак за дрво паковање 1 кг	ком.	5		
40.	шмиргл папир 60/610	метар	10		
41.	шмиргл папир 80/610	метар	10		
42.	шмиргл папир 100/610	метар	10		
43.	шмиргл папир 120/610	метар	10		
44.	шмиргл папир 150/610	метар	10		
45.	шмиргл папир 320/610 водена	метар	10		
46.	шмиргл папир 400/610 водена	метар	10		
47.	држач битова са магнетом	ком.	5		
48.	наставци за шрафилицу намагнетисани PZ 1 x 25	ком.	5		
49.	наставци за шрафилицу намагнетисани PH 1 x 25	ком.	5		
50.	наставци за шрафилицу намагнетисани PZ 2 x 50	ком.	5		
51.	наставци за шрафилицу намагнетисани PH 2 x 50	ком.	5		
52.	шраф за дрво 3 x 10	ком.	100		
53.	шраф за дрво 3 x 20	ком.	100		
54.	шраф за дрво 3 x 25	ком.	100		
55.	шраф за дрво 3 x 30	ком.	100		
56.	шраф за дрво 3 x 40	ком.	100		
57.	шраф за дрво 3 x 50	ком.	100		
58.	шраф за дрво 3.5 x 17	ком.	200		
59.	шраф за дрво 3.5 x 20	ком.	200		
60.	шраф за дрво 3.5 x 25	ком.	100		
61.	шраф за дрво 3.5 x 30	ком.	100		
62.	шраф за дрво 3.5 x 35	ком.	100		
63.	шраф за дрво 3.5 x 50	ком.	100		
64.	шраф за дрво 4 x 16	ком.	200		
65.	шраф за дрво 4 x 17	ком.	200		
66.	шраф за дрво 4 x 25	ком.	100		
67.	шраф за дрво 4 x 30	ком.	100		

68.	шраф за дрво 4 x 35	ком.	100		
69.	шраф за дрво 4 x 40	ком.	200		
70.	шраф за дрво 4 x 45	ком.	100		
71.	шраф за дрво 4 x 50	ком.	100		
72.	шраф за дрво 4.5 x 40	ком.	100		
73.	шраф за дрво 4.5 x 45	ком.	100		
74.	шраф за дрво 4.5 x 50	ком.	100		
75.	шраф за дрво 4.5 x 60	ком.	100		
76.	шраф за дрво 5 x 20	ком.	200		
77.	шраф за дрво 5 x 30	ком.	100		
78.	шраф за дрво 5 x 40	ком.	100		
79.	шраф за дрво 5 x 50	ком.	100		
80.	шраф за дрво 5 x 60	ком.	100		
81.	шраф за дрво 5 x 70	ком.	100		
82.	шраф за дрво 5 x 80	ком.	100		
83.	шраф за дрво 5 x 90	ком.	50		
84.	шраф за дрво 6 x 50	ком.	100		
85.	шраф за дрво 6 x 60	ком.	100		
86.	шраф за дрво 6 x 80	ком.	100		
87.	шраф за дрво 6 x 90	ком.	100		
88.	шраф за дрво 6 x 100	ком.	100		
89.	шраф за дрво 6 x 120	ком.	100		
90.	шраф за дрво 6 x 150	ком.	100		
91.	типлови за спајање иверице ф8	ком.	250		
92.	типлови за спајање иверице ф10	ком.	250		
93.	типлови за спајање иверице ф12	ком.	250		
94.	типлови за спајање иверице ф16	ком.	250		
95.	типлови за спајање иверице ф20	ком.	100		
96.	кексови дрвени букови	ком.	100		
97.	метални носачи полица (буренце)	ком.	200		
98.	ногице за кухињске елементе алуминијумске	ком.	10		
99.	ногице за кухињске елементе ПВЦ	ком.	50		
100.	тестерице убодне за дрво BOSH	ком.	10		
101.	тестерице убодне за метал BOSH	ком.	10		
102.	носач кухињског елемента	ком.	20		
103.	реза за намештај 6 цм	ком.	50		
104.	реза никлована "бродска" 6 цм	ком.	50		
105.	реза за катанац 120 мм	ком.	50		
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А					
ИЗНОС ПДВ-А					
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ					

У колони **јединична цена без ПДВ-а** унети цену по јединици производа без обрачунатог пореза на додату вредност.
У колони **укупна цена без ПДВ-а** унети вредност добијену множењем колоне количина и колоне јединична цена без ПДВ-а за сваки артикал понаособ.
У пољу **укупно понуђена цена без ПДВ-а** унети укупну вредност која се добија сабирањем свих вредности из колоне укупна вредност без ПДВ-а
У пољу **износ ПДВ-а** унети износ пореза на додату вредност.
У пољу **укупно понуђена цена са ПДВ-ом** унети збирну вредност поља укупна понуђена цена без ПДВ-а и поља износ ПДВ-а.

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (Образац 2)

За Партију бр.4 - Браварски материјал

Предмет јавне набавке је материјал за текуће одржавање зграде и објеката – браварски материјал, према следећој спецификацији:

Р.Б.	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А
1.	резна плоча за метал ф115 x 3 x 22	ком.	30		
2.	резна плоча за метал ф115 x 1 x 22 инокс	ком.	10		
3.	резна плоча за метал 230 x 2 x 22	ком.	10		
4.	резна плоча за метал ф180 x 3 x 22	ком.	10		
5.	резна плоча за метал ф180 x 1,6 x 22	ком.	10		
6.	резна плоча за камен ф180 x 3 x 22	ком.	10		
7.	брусна плоча за метал ф180 x 3 x 22	ком.	20		
8.	брусна плоча за метал 115 x 6 x 22	ком.	10		
9.	брусна плоча за метал 230 x 6 x 22	ком.	10		
10.	брусна плоча-тоцило ф 175 x 20 x 20 видија	ком.	5		
11.	брусна плоча-тоцило ф 200 x 20 x 20 видија	ком.	2		
12.	резна плоча за метал ф 350 x 2,8 x 25,4	ком.	5		
13.	резна плоча за метал ф 350 x 3,5 x 32	ком.	5		
14.	полир шајбна за метал ф 115 П36 - П120	ком.	50		
15.	полир шајбна за метал ф 180 П36 - П120	ком.	10		
16.	дијамантска тестера за бетон ф 115	ком.	5		
17.	дијамантска тестера за бетон ф 180	ком.	2		
18.	дијамантска тестера за бетон ф 230	ком.	2		
19.	бургија за метал 2,5 (5% Co)	ком.	20		
20.	бургија за метал 3 (5% Co)	ком.	20		
21.	бургија за метал 3,3 (5% Co)	ком.	20		
22.	бургија за метал 3,5 (5% Co)	ком.	20		
23.	бургија за метал 4 (5% Co)	ком.	20		
24.	бургија за метал 4,5 (5% Co)	ком.	10		
25.	бургија за метал 5 (5% Co)	ком.	10		
26.	бургија за метал 5,5 (5% Co)	ком.	10		
27.	бургија за метал 6 (5% Co)	ком.	10		
28.	бургија за метал 6,5 (5% Co)	ком.	10		
29.	бургија за метал 6,8 (5% Co)	ком.	10		

30.	бургија за метал 8 (5% Co)	ком.	10		
31.	бургија за метал 8,5 (5% Co)	ком.	10		
32.	бургија за метал 10 (5% Co)	ком.	10		
33.	бургија за метал 10,2 (5% Co)	ком.	10		
34.	бургија за метал 12 (5% Co)	ком.	10		
35.	бургија за метал 13 (5% Co)	ком.	10		
36.	бургија за метал 14 (5% Co)	ком.	10		
37.	матица м 5 Zn квалитет 8.8	ком.	10		
38.	матица м 6 Zn квалитет 8.8	ком.	250		
39.	матица м 8 Zn квалитет 8.8	ком.	100		
40.	матица м 10 Zn квалитет 8.8	ком.	100		
41.	матица м 12 Zn квалитет 8.8	ком.	300		
42.	перфорирана трака 10 мм	ком.	5		
43.	перфорирана трака 12 мм	ком.	5		
44.	перфорирана трака 15 мм	ком.	10		
45.	перфорирана трака 20 мм	ком.	10		
46.	перфорирана трака 20 мм	ком.	10		
47.	перфорирана трака 30 мм	ком.	10		
48.	резна плоча за камен 115 x 3 x 22	ком.	2		
49.	шипка навојна г M5 x 1000, Zn квалитет 8.8	ком.	10		
50.	шипка навојна г M6 x 1000, Zn квалитет 8.8	ком.	10		
51.	шипка навојна г M8 x 1000, Zn квалитет 8.8	ком.	5		
52.	шипка навојна г M10 x 1000, Zn квалитет 8.8	ком.	5		
53.	шипка навојна г M12 x 1000, Zn квалитет 8.8	ком.	5		
54.	машински вијак навој до главе 5 x 50	ком.	100		
55.	машински вијак навој до главе 6 x 60	ком.	100		
56.	машински вијак навој до главе 8 x 70	ком.	100		
57.	машински вијак навој до главе 10 x 80	ком.	50		
58.	машински вијак навој до главе 12 x 100	ком.	50		
59.	вијак за лим са равном главом и крстастим урезом 3,5 x 16	ком.	100		
60.	вијак за лим са равном главом и крстастим урезом 4,2 x 13	ком.	100		
61.	вијак за лим са равном главом и крстастим урезом 4,8 x 19	ком.	100		
62.	вијак за лим са равном главом и крстастим урезом 5,5 x 25	ком.	100		
63.	вијак 5 x 50 округла глава jus 103	ком.	50		
64.	вијак 6 x 60 округла глава	ком.	50		
65.	вијак 8 x 70 округла глава	ком.	50		

66.	вијак 10 x 80 округла глава	ком.	50		
67.	торбан вијак навој до главе 5 x 50	ком.	50		
68.	торбан вијак навој до главе 6 x 60	ком.	50		
69.	торбан вијак навој до главе 8 x 70	ком.	50		
70.	торбани вијак навој до главе 10 x 80	ком.	50		
71.	шраф брезон 6 x 60 квалитет 8.8 jus 500	ком.	100		
72.	шраф брезон 6 x 80 квалитет 8.8	ком.	20		
73.	шраф брезон 8 x 80 квалитет 8.8	ком.	20		
74.	шраф брезон 8 x 100 квалитет 8.8	ком.	20		
75.	шраф брезон 8 x 120 квалитет 8.8	ком.	20		
76.	шраф брезон 8 x 140 квалитет 8.8	ком.	20		
77.	шраф брезон 10 x 100 квалитет 8.8	ком.	20		
78.	шраф брезон 10 x 140 квалитет 8.8	ком.	20		
79.	подлошка равна 5	ком.	200		
80.	подлошка равна 6	ком.	200		
81.	подлошка равна 8	ком.	200		
82.	подлошка равна 10	ком.	150		
83.	подлошка равна 12	ком.	150		
84.	подлошка равна 14	ком.	150		
85.	подлошка широка 5	ком.	50		
86.	подлошка широка 6	ком.	50		
87.	подлошка широка 8	ком.	50		
88.	подлошка широка 10	ком.	50		
89.	подлошка широка 12	ком.	50		
90.	подлошка широка 14	ком.	50		
91.	поп нитне 3	ком.	250		
92.	поп нитне 4	ком.	250		
93.	поп нитне 5	ком.	250		
94.	ексери 1,6 x 20 - 40	kg	5		
95.	ексери 2,0 x 30 - 50	kg	5		
96.	ексери 2,8 x 50	kg	5		
97.	ексери 4,2 x 100	kg	5		
98.	ексери за бетон ф 2 x 35	ком.	20		
99.	ексери за бетон ф 2,5 x 40	ком.	20		
100.	ексери за бетон ф 3,5 x 50	ком.	20		
101.	ексери за бетон ф 4 x 50	ком.	20		
102.	анкер вијак са кошуљицом M 8 x 80	ком.	50		
103.	анкер вијак са кошуљицом M 10 x 100	ком.	50		
104.	анкер вијак са кошуљицом M 12 x 150	ком.	50		
105.	типл гужвајући 6	ком.	200		
106.	типл гужвајући 8	ком.	200		
107.	типл гужвајући 10	ком.	200		

108.	типл гужвајући 12	ком.	200		
109.	типл гужвајући 14	ком.	100		
110.	електрода рутилна 2	кг.	5		
111.	електрода рутилна 2,5	кг.	5		
112.	електрода рутилна 3,25	кг.	5		
113.	електрода ф 2,5 за гус	кг.	5		
114.	бургија за хилти 8 x 160	ком.	10		
115.	бургија за хилти 10 x 300 SDS+	ком.	10		
116.	бургија за хилти 12 x 300 SDS+	ком.	5		
117.	бургија за хилти 14 x 300 SDS+	ком.	2		
118.	брава 8 за дрвена врата цилиндар	ком.	120		
119.	брава 6 за дрвена врата цилиндар	ком.	120		
120.	брава 4 за метална врата цилиндар	ком.	20		
121.	брава 4 за метална врата са ваљком	ком.	20		
122.	брава 2,5 за метална врата цилиндар	ком.	20		
123.	брава 2,5 за метална врата са ваљком	ком.	20		
124.	брава 6 за интерфон	ком.	10		
125.	цилиндар са три кључа MS 30/30	ком.	50		
126.	цилиндар са пет кодираних кључева 30/30	ком.	50		
127.	цилиндар са три кључа MS 40/40	ком.	20		
128.	цилиндар са три кључа MS 40/50	ком.	20		
129.	квака за врата дрвена са шилдом елоксирано	комплет	50		
130.	бургија за хилти 25 x 400 SDS MAX	ком.	1		
131.	бургија за хилти 32 x 400 SDS MAX	ком.	1		
132.	бонсек платне квалитетне	ком.	50		
133.	цеви округле (од гвожђа)	кг.	50		
134.	цеви квадратне (од гвожђа)	кг.	50		
135.	цеви правоугаоне (од гвожђа)	кг.	50		
136.	зп кутије (од гвожђа)	кг.	50		
137.	л профили (од гвожђа)	кг.	50		
138.	л профили алуминијумски 10/10	кг.	10		
139.	л профили алуминијумски 20/20	кг.	10		
140.	л профили алуминијумски 30/30	кг.	10		
141.	флах разни (од гвожђа)	кг.	50		
142.	лим за под 5 мм	кг.	100		
143.	лим хв	кг.	30		
144.	лим декаптирани	кг.	30		
145.	пун материјал ф 10 до ф 50	кг.	20		
146.	шипка месингана	кг.	5		
147.	ланац поцинковани ф 2 - 2,5	кг.	10		
148.	ланац поцинковани ф 3 - 3,5	кг.	10		

149.	ланац поцинковани ф 4 - 6	кг.	10		
150.	елктрода рутилна ф 2	кг.	4		
151.	елктрода рутилна ф 2,5	кг.	4		
152.	елктрода рутилна ф 3	кг.	4		
153.	електрода ф 2,5 за инокс	кг.	1		
154.	рукохвати са шилдовима за метална врата елоксирани	гарнитура	10		
155.	рукохвати са шилдовима за метална врата прохром	гарнитура	20		
156.	рукохвати са розетама за ПВЦ врата	гарнитура	10		
157.	рукохвати са розетама за АЛ врата	гарнитура	10		
158.	цилиндар MS 71 (30/40)	ком.	10		
159.	цилиндар MS 81 (30/50)	ком.	10		
160.	цилиндар MS 101 (50/50)	ком.	10		
161.	аутомат за врата "3"	ком.	2		
162.	аутомат за врата "4"	ком.	2		
163.	аутомат за врата "5"	ком.	2		
164.	подни аутомат за врата	ком.	2		
165.	катанац 35 мм	ком.	5		
166.	катанац 45 мм	ком.	5		
167.	катанац 55 мм	ком.	5		
168.	катанац сигурносни (попречни) 80 мм	ком.	5		
169.	брава 2,5 интерфонска	ком.	5		
170.	брава 4 интерфонска	ком.	5		
171.	брава сигурносна 60/85/110/8 за цилиндар	ком.	5		
172.	бравица за метални ормар ф 22	ком.	20		
173.	шарка браварска ф 12	ком.	20		
174.	шарка браварска ф 14	ком.	20		
175.	шарка браварска ф 16	ком.	20		
176.	шарка браварска ф 18	ком.	10		
177.	шарка браварска ф 20	ком.	10		
178.	четка челична ручна PVC дршка (профи)	ком.	5		
179.	четка челична за брусилицу D65, M14	ком.	5		
180.	четка месингана ручна	ком.	10		
181.	лим хладно ваљани 0,8 - 2 мм, 1 х 2 м	кг.	50		
182.	лим поцинковани 0,55 - 1,25мм, 1 х 2 м	кг.	50		
183.	лим прохром 0,5 - 1,25мм, 1 х 2 м	кг.	15		
184.	лим бакарни 0,5 - 1мм, 1 х 2 м	кг.	15		
185.	лим алуминијумски 0,5 - 1 мм, 1 х 2 м	кг.	15		
186.	лим месингани 0,5 - 1 мм, 1 х 2 м	кг.	5		
187.	лим бродски 4/5мм - 5/6	кг.	50		

188.	светло вучени челик ф 6 - 50	кг.	100		
189.	шипка прохромска ф 6 - 15	кг.	20		
190.	хангар вијак дрво метал 8 х 100	ком	50		
191.	хангар вијак дрво метал 8 х 120	ком	50		
192.	хангар вијак дрво метал 10 х 100	ком	50		
193.	хангар вијак дрво метал 10 х 120	ком	50		
194.	нарезнице урезнице 3 - 12мм	гарнитура	2		
195.	пробушивач ф55	ком.	2		
196.	бургије за метал MSS-TIN 1350	гарнитура	2		
197.	степенаста бургија 1/3 PROBOX	гарнитура	2		
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А					
ИЗНОС ПДВ-А					
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ					

У колони **јединична цена без ПДВ-а** унети цену по јединици производа без обрачунатог пореза на додату вредност.
У колони **укупна цена без ПДВ-а** унети вредност добијену множењем колоне количина и колоне јединична цена без ПДВ-а за сваки артикал понаособ.
У пољу **укупно понуђена цена без ПДВ-а** унети укупну вредност која се добија сабирањем свих вредности из колоне укупна вредност без ПДВ-а
У пољу **износ ПДВ-а** унети износ пореза на додату вредност.
У пољу **укупно понуђена цена са ПДВ-ом** унети збирну вредност поља укупна понуђена цена без ПДВ-а и поља износ ПДВ-а.

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (Образац 2)

За Партију бр.5 - Молерско-зидарски материјал

Предмет јавне набавке је материјал за текуће одржавање зграде и објеката – молерско-зидарски материјал, према следећој спецификацији:

Р.Б.	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А
1.	акрилна водоперива боја бела 15 лит.	ком	5		
2.	акрилна основна боја за дрво 0,65 лит.	ком	10		
3.	акрилна основна боја за метал 0,65 лит.	ком	10		
4.	акрилни емајл лак 0,65 лит.	ком	10		
5.	акрилни лазурни премаз 0,65 лит.	ком	10		
6.	акрилни лак за дрво 0,65 лит.	ком	10		
7.	алуминијумска лајсна 2,5 м	ком	3		
8.	антирост 0,9 лит.	ком	3		
9.	боја основна 0,75 л- уљана	ком	10		
10.	подлога 1 лит.- концентрована	ком	30		
11.	средство против буђи (АЛГИЦИД или слично)	ком	8		
12.	боја за кречење дисперзија 15 лит.	ком	10		
13.	боја полудисперзија 15 лит.	ком	6		
14.	боја термо нитро 0,75 лит.- до 300 С	ком	5		
15.	бандаж трака од 90 мм	ком	10		
16.	ваљак велур 10 цм уложак	ком	5		
17.	ваљак велур 25 цм уложак	ком	7		
18.	ваљак конац "профи" 25 цм уложак	ком	4		
19.	ваљак конац 10 цм уложак	ком	5		

20.	ваљак сунђер 10 цм уложак	ком	5		
21.	васердихт (маса за попуњавање пукотина вдоотпорна) 1 кг.- или одговарајуће	ком	3		
22.	вреће за шут	ком	100		
23.	гипс алабастер 2 кг	ком	15		
24.	гипс испуна 5 кг	ком	10		
25.	гит боди ЛП плус	ком	5		
26.	глет маса 5 кг	ком	2		
27.	глетерица назубљена ростфај 28 х 13	ком	2		
28.	глетерица ростфрај 28 х 12	ком	2		
29.	дистанцер за профил- 60/75	ком	5		
30.	дуплолепљива трака 2 цм	ком	10		
31.	дуплолепљива трака 5 цм	ком	10		
32.	заштитна креп трака 25 мм	ком	15		
33.	заштитна креп трака 30 мм	ком	10		
34.	заштитна креп трака 38 мм	ком	10		
35.	заштитна креп трака 50 мм	ком	10		
36.	заштитна маска- молерске маске за прашину	ком	50		
37.	испуна од 5 кг	ком	5		
38.	лак за метал и дрво уљани 0,75 л	ком	5		
39.	лак за метал нитро 0,75 л	ком	5		
40.	мистрија- обична од 180мм	ком	2		
41.	молерска шајбна длака 120 мм.	ком	2		
42.	монтажни лепак 0,075 кг	ком	5		
43.	монтажни лепак 0,375 кг	ком	5		

44.	нитро бајц 0,75 lit.	ком	5		
45.	нитро грунд - основна боја за дрво 0,75 лит.	ком	5		
46.	нитро лак завршни 0,75 л	ком	10		
47.	нитро лак основни 0,75 лит.	ком	10		
48.	пердашка велика 45 х 15	ком	2		
49.	пиштољ за пур пену- обичан	ком	2		
50.	пиштољ за силикон профи	ком	2		
51.	полиуретански разрђивач 0,5 лит.	ком	5		
52.	пур пена 500 мл.- ручна	ком	5		
53.	пур пена 700 мл.- ручна	ком	5		
54.	разређивач нитро 0,9 л	ком	5		
55.	разређивач уљани 0,9 л	ком	5		
56.	ручица великог ваљка 25/8	ком	4		
57.	ручица малог ваљка 11/41	ком	4		
58.	садолин 0,75 л-или одговарајуће	ком	5		
59.	селотејп (провидни и браон 5 цм х 40м)	ком	100		
60.	силикон акрилни 280 мл	ком	10		
61.	силикон неутрални 280 мл	ком	50		
62.	силикон санитар 280 мл	ком	10		
63.	силикон универзални (провидни) 0,280 лит.	ком	5		
64.	скалпер профи са 6 ножића 18 мм	ком	10		
65.	телескоп 2 м алуминијум	ком	3		
66.	телескоп 3 м алуминијум	ком	3		
67.	типлови за гипс	ком	100		

68.	фолија заштитна 4 х 5 м.	ком	20		
69.	фангла метална инокс	ком	2		
70.	фарба за метал основна нитро 0,75 л	ком	5		
71.	фарба за метал и дрво основна уљана 0,75л	ком	5		
72.	фарба за радијатор 0,75 л	ком	10		
73.	фасадна боја 15 л (акрилна)	ком	10		
74.	фибер гит боди- паковање од 250 г	ком	5		
75.	цересит цм 16 25/1-или одговарајуће	ком	10		
76.	четка фарбарска 100 мм	ком	5		
77.	четка фарбарска 20 мм	ком	10		
78.	четка фарбарска 30 мм	ком	10		
79.	четка фарбарска 40 мм	ком	10		
80.	четка фарбарска 50 мм	ком	10		
81.	четка фарбарска 60 мм	ком	5		
82.	четка фарбарска 70 мм	ком	5		
83.	четка фарбарска 80 мм	ком	5		
84.	четка фарбарска радијаторска 1,5"	ком	10		
85.	четка фарбарска радијаторска 2"	ком	5		
86.	четка фарбарска радијаторска 2,5"	ком	5		
87.	четка фарбарска угаона 60 мм	ком	10		
88.	четка профи дрвена дршка 1,5"	ком	5		
89.	шмиргл папир 100/610	м	5		
90.	шмиргл папир 120/610	м	20		
91.	шмиргл папир 150/610	м	20		
92.	шмиргл папир 40/610	м	20		

93.	шмиргл папир 60/610	м	5		
94.	шмиргл папир 80/610	м	5		
95.	шпахтла метална 100 мм	ком	3		
96.	шпахтла метална 120 мм	ком	3		
97.	шпахтла метална 140 мм	ком	3		
98.	шпахтла метална 25 мм	ком	3		
99.	шпахтла метална 40 мм	ком	3		
100.	шпахтла метална 60 мм	ком	3		
101.	шпахтла метална 80 мм	ком	3		
102.	шпахтла ростфарј 100	ком	3		
103.	шпахтла ростфарј 120	ком	3		
104.	шпахтла ростфарј 40	ком	3		
105.	шпахтла ростфарј 60	ком	3		
106.	шпахтла ростфарј 80	ком	3		
107.	шрафови за гипс од 25 мм	ком	1000		
108.	шрафови за гипс од 35 мм	ком	1000		
109.	шрафови за гипс од 55 мм	ком	1000		
110.	шрафови за гипс од 9 мм	ком	1000		
111.	шрафови саморесци за гипс од 25 мм	ком	300		
112.	шрафови саморесци за гипс од 35 мм	ком	500		
113.	равнача са либелом и рукохватом 2,5 м	ком	2		
114.	бетон двокомпонентни 25 кг.(бетон у канти)	ком	2		
115.	наилон заштитни зелени ширине 4м, дебљине 150 микрона	кг	50		
116.	наилон заштитни провидни ширине 4м, дебљине 150 микрона	кг	100		

УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	
ИЗНОС ПДВ-А	
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ	

У колони **јединична цена без ПДВ-а** унети цену по јединици производа без обрачунатог пореза на додату вредност.
У колони **укупна цена без ПДВ-а** унети вредност добијену множењем колоне количина и колоне јединична цена без ПДВ-а за сваки артикал понаособ.
У пољу **укупно понуђена цена без ПДВ-а** унети укупну вредност која се добија сабирањем свих вредности из колоне укупна вредност без ПДВ-а
У пољу **износ ПДВ-а** унети износ пореза на додату вредност.
У пољу **укупно понуђена цена са ПДВ-ом** унети збирну вредност поља укупна понуђена цена без ПДВ-а и поља износ ПДВ-а.

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (Образац 3)

У складу са чл.88 Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА (динара)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
УКУПНИ ТРОШКОВИ, без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а (_____ %):	
УКУПНИ ТРОШКОВИ, са ПДВ-ом:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно.*

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____
(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (Образац 4)

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(*назив понуђача*)
даје:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду у поступку јавне набавке материјала за текуће одржавање зграде и објеката, ознаке и броја ЈН-01/2019, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: *У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача*, Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН (Образац 5)

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (*навести назив понуђача*) у поступку јавне набавке материјала за текуће одржавање зграде и објеката , ознаке и броја ЈН-01/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача</u>****, Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН (Образац 6)

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач_____ (*навести назив понуђача*) у поступку јавне набавке материјала за текуће одржавање зграде и објеката, ознаке и броја ЈН-01/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: ***<u>Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем</u>****, Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица подизвођача.*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (Образац 7)

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (*навести назив понуђача*), у поступку јавне набавке материјала за текуће одржавање зграде и објеката, ознаке и броја ЈН-01/2019, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

_____2019. године

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: ***<u>Изјаву о поштовању прописа</u>*** *морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи.* ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(Образац 8)

Понуђач_____из_____, за јавну набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката, ЈН – 01/2019, даје следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен оквирни споразум, у тренутку закључења оквирног споразума, предати Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, односно појединачних уговора/наруџбеница који ми буду додељени, која мора бити евидентирана у Регистру меница.
Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту ћу доставити попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом за попуну у висини од 10% од вредности оквирног спотразума, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла.
Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 10 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико :

- без оправданог разлога одбијем да закључим појединачни уговор/наруџбеницу, када ми је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом или
- не извршим испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице.

Место и датум:

М.П.

_____2019. године

_____

(потпис овлашћеног лица)

***Напомене*:** *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду,група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити,потписати и оверити печатом образац.*

VI МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
За Партију бр.1 - Електроматеријал

Уговорне стране:

1. Математички факултет Универзитета у Београду, са седиштем у Београду, улица Студентски трг бр. 16, ПИБ: 100046603, матични број: 07048211, број рачуна: 840-1815666-68; назив банке: Управа за трезор; кога заступа декан проф. др Зоран Ракић (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2._____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____Матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____ , кога заступа _____(у даљем тексту: **Испоручилац 1**),

3._____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____Матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____ , кога заступа _____(у даљем тексту: **Испоручилац 2**).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке добара – материјал за текуће одржавање зграде и објеката бр. ЈН – 01/2019, са циљем закључивања оквирног споразума са више понуђача на период од годину дана;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број ..... од ....., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца 1, Испоручиоца 2;
- да је Испоручилац 1 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца 1), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ год;
- да је Испоручилац 2 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца 2), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ год;
- овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора/наруџбенице о јавној набавци на основу овог оквирног споразума;

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора/наруџбеница о јавној набавци добара – материјал за текуће одржавање зграде и објеката (***Електроматеријал***), између Наручиоца и Испоручиоца 1, Испоручиоца 2, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН – 01/2019, Понудом Испоручиоца 1, Понудом Испоручиоца 2, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Предмет оквирног споразума је сукцесивно набављање материјала за текуће одржавање зграде и објеката - ***Електроматеријала,*** према спецификацији која се налази у прилогу овог споразума.

Спецификација са количинама добара, дата је у оквиру Конкурсне документације. Количине у спецификацији су оквирне, служиће у сврху рангирања понуђача, а за све време важења оквирног споразума и у време спровођења споразума могу да се мењају. Наручилац ће материјал за текуће одржавање зграде и објеката наручивати према стварним потребама. Оквирне количине зависе и од финансијских средстава и других промена на које наручилац нема утицаја.

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од годину дана, а ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума.

Члан 4.

Укупна вредност набавке која је предмет оквирног споразума, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (*Наручилац уписује планирану – процењену вредност набавке*).

Јединичне цене предмета набавке исказане су у Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (поглавље V, образац 2) у понуди Испоручиоца, који чини саставни део овог овирног споразума.

На јединичне цене из става 2. овог члана обрачунава се и плаћа ПДВ, у складу са важећим законским прописима.

Цене из понуде су фиксне и не могу се мењати.

Члан 5.

Након ступању на снагу оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, наручилац ће уговоре/наруџбенице додељивати на следећи начин:

- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 1, наруџбеница ће бити издата Испоручиоцу који је понудио нижу цену тог производа приликом подношења понуда;
- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке не налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 2, биће упућен позив свим потписницима оквирног споразума да дају своје понуде за конкретни производ и наруџбеница ће бити издата Испоручиоцу који је понудио нижу цену тог производа.

Поновно отварање конкуренције међу Испоручиоцима – потписницима оквирног споразума, ће бити спроведено на следећи начин:

Наручилац ће путем електронске поште упутити свим Испоручиоцима позив за достављање понуда са навођењем потребних добара и количина, у циљу доделе појединачног уговора/наруџбеница.

Испоручиоци су дужни да активно учествују у поступку сваке набавке. Активно учествовање значи да се позвани испоручиоци одазову подношењем понуде за материјал за текуће одржавање зграде и објеката, који се траже у оквиру појединачних набавки и додељену набавку и реализују.

Наручилац ће у позиву навести:

- артикал који тражи,
- потребну количину,
- рок у коме се мора доставити понуда (навођење датума и сата),
- електронска пошта на коју треба доставити понуду,

- начин на који се доставља понуда,
- критеријум за доделу уговора/наруџбенице,
- рок испоруке добара који не може бити дужи од рока утврђеног у техничким спецификацијама и
- друге неопходне услове.

Позив ће бити упућен преко електронске поште:

- Испоручиоца 1 ..... *(овде навести електронску пошту)*
- Испоручиоца 2 ..... *(овде навести електронску пошту)*.

Наручилац ће при слању позива путем електронске поште од испоручилаца захтевати да на исти начин потврде пријем позива, што су испоручиоци дужни и да учине.

Испоручиоци ће понуде достављати електронски, у складу са позивом и упутством Наручиоца.

Понуда испоручиоца обавезно мора да садржи јединичну и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом, рокове испоруке, као и основне податке Испоручиоца – понуђача. (Образац понуде ће осмислити Наручилац)

Наручилац ће по истеку рока за достављање понуда направити записник о пристиглим понудама и исти доставити електронским путем испоручиоцима који су доставили понуде.

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора/наруџбенице применом критеријума "најнижа понуђена цена". Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће доделити уговор/наруџбеницу Испоручиоцу који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора/наруџбенице, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти најкраћи рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти најкраћи рок испоруке исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор/наруџбеница. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Одлуку о додели уговора/наруџбенице наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Против те одлуке понуђачи могу поднети захтев за заштиту права у року од 5 дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки. Сходно члану 112. став 2. тачка 1) Закона захтев за заштиту права поднет на одлуку о додели уговора/наруџбенице не задржава даље активности наручиоца, тј. наручилац може закључити уговор са изабраним понуђачем и поред уложеног захтева за заштиту права.

Уколико дође до раскида уговора/наруџбенице о јавној набавци, наручилац ће поновити целу процедуру за доделу појединачног уговора/наруџбенице.

Уговори/наруџбенице о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора/наруџбеница закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да:

- испоручи оригиналан предмет набавке, који квалитетом и карактеристикама одговара техничкиим условима из конкурсне документације и понуде;
- да предмет набавке испоручује сукцесивно у року од _____ дана, по добијеном писменом налогу Наручиоца - наруџбеница;

- испоручи предмет набавке на локацијама Математичког факултета, у Београду, ул. Студентски трг 16, Ватрослава Јагића 5, Волгина 7 и Светог Николе 39.
- Понуђач је дужан да испоруку добара врши сукцесивно, количине добара које су наведене у спецификацији конкурсне документације нису обавезујућег карактера за Наручиоца и служе искључиво за рангирање понуђача. Тачну количину и динамику одређује Наручилац. За сваку испоруку, Наручилац ће доставити наруџбеницу у којој ће тачно назначити врсту робе и потребне количине.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди пријем предмета набавке на уговореној локацији;
- плати уговорену цену Испоручиоцу за испоручени предмет набавке, у року од _____ дана од дана испоруке и правилно испостављеног рачуна.

Члан 8.

Испоручилац је одговоран за квалитет испорученог предмета набавке, сагласно прописима и стандардима за ту врсту добара.

Ако се записнички утврди да испоручени предмет набавке има недостатке у квалитету или очигледне сметње у коришћењу, Испоручилац исте мора отклонити, о свом трошку, најкасније у року од 3 дана од дана пријема записника о рекламацији.

Члан 9.

У случају кашњења у испоруци, Испоручилац је дужан да плати Наручиоцу на има уговорне казне 0,5% од уговорене вредности добара, за сваки дан кашњења, а максимум 10%.

Члан 10.

Сви Испоручиоци се обавезују да у тренутку закључења овог оквирног споразума, предају Наручиоцу бланко сопствене менице, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, односно појединачних уговора/наруџбеница, које морају бити евидентиране у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом у висини од 10% процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 10 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор/наруџбеницу, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом или
- не изврши испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом оквирном споразуму изврши тако што ће за сваку испоруку Испоручилац испоставити фактуру која ће бити плаћена у року од _____ дана од дана испоруке добара.

Члан 12.

Овај Споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Испоручиоца.

Наручилац може раскинути овај Споразум у односу на одређеног испручиоца у случајевима:

- да испоручилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор/наруџбеницу, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом;
- не изврши испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице;
- изласка појединог члана из заједничке групе испоручилаца која је једна од страна потписника овог Споразума;
- раскида уговора склопљеног на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни одабраног испоручиоца,
- ако испоручилац стекне негативну референцу у реализацији овог Споразума;
- злоупотреба и преварног поступања испоручиоца.

Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог оквирног споразума решавају споразумно.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА 1

_____

Печат и потпис овлашћеног лица

ЗА НАРУЧИОЦА

_____

Декан
Математичког факултета
Проф.др Зоран Ракић

ЗА ИСПОРУЧИОЦА 2

_____

Печат и потпис овлашћеног лица

Напомена: *Попунити модел оквирног споразума, потписати га и оверити печатом. Уколико понуђач наступа у заједничкој понуди или са подизвођачима у обавези је да наведе назив и адресу свих понуђача, односно подизвођача са којима наступа у предметној набавци.*

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
За Партију бр.2 – Материјал за водоинсталације и грејање

Уговорне стране:

1. Математички факултет Универзитета у Београду, са седиштем у Београду, улица Студентски трг бр. 16, ПИБ: 100046603, матични број: 07048211, број рачуна: 840-1815666-68; назив банке: Управа за трезор; кога заступа декан проф. др Зоран Ракић (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2._____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____Матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____ , кога заступа _____(у даљем тексту: **Испоручилац 1**),

3._____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____Матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____ , кога заступа _____(у даљем тексту: **Испоручилац 2**).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке добара – материјал за текуће одржавање зграде и објеката бр. ЈН – 01/2019, са циљем закључивања оквирног споразума са више понуђача на период од годину дана;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број ..... од ....., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца 1, Испоручиоца 2;
- да је Испоручилац 1 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца 1), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ год;
- да је Испоручилац 2 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца 2), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ год;
- овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора/наруџбенице о јавној набавци на основу овог оквирног споразума;

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора/наруџбеница о јавној набавци добара – материјал за текуће одржавање зграде и објеката (***Материјал за водоинсталације и грејање***), између Наручиоца и Испоручиоца 1, Испоручиоца 2, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН – 01/2019, Понудом Испоручиоца 1, Понудом Испоручиоца 2, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Предмет оквирног споразума је сукцесивно набављање материјала за текуће одржавање зграде и објеката - ***Материјала за водоинсталације и грејање,*** према спецификацији која се налази у прилогу овог споразума.
Спецификација са количинама добара, дата је у оквиру Конкурсне документације. Количине у спецификацији су оквирне, служиће у сврху рангирања понуђача, а за све време важења оквирног споразума и у време спровођења споразума могу да се мењају. Наручилац ће материјал за текуће одржавање зграде и објеката наручивати према стварним потребама. Оквирне количине зависе и од финансијских средстава и других промена на које наручилац нема утицаја.

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од годину дана, а ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума.

Члан 4.

Укупна вредност набавке која је предмет оквирног споразума, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (*Наручилац уписује планирану – процењену вредност набавке*).
Јединичне цене предмета набавке исказане су у Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (поглавље V, образац 2) у понуди Испоручиоца, који чини саставни део овог овирног споразума.
На јединичне цене из става 2. овог члана обрачунава се и плаћа ПДВ, у складу са важећим законским прописима.
Цене из понуде су фиксне и не могу се мењати.

Члан 5.

Након ступању на снагу оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, наручилац ће уговоре/наруџбенице додељивати на следећи начин:
- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 1, наруџбеница ће бити издата Испоручиоцу који је понудио нижу цену тог производа приликом подношења понуда;
- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке не налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 2, биће упућен позив свим потписницима оквирног споразума да дају своје понуде за конкретни производ и наруџбеница ће бити издата Испоручиоцу који је понудио нижу цену тог производа.

Поновно отварање конкуренције међу Испоручиоцима – потписницима оквирног споразума, ће бити спроведено на следећи начин:
Наручилац ће путем електронске поште упутити свим Испоручиоцима позив за достављање понуда са навођењем потребних добара и количина, у циљу доделе појединачног уговора/наруџбеница.
Испоручиоци су дужни да активно учествују у поступку сваке набавке. Активно учествовање значи да се позвани испоручиоци одазову подношењем понуде за материјал за текуће одржавање зграде и објеката, који се траже у оквиру појединачних набавки и додељену набавку и реализују.
Наручилац ће у позиву навести:
- артикал који тражи,
- потребну количину,
- рок у коме се мора доставити понуда (навођење датума и сата),
- електронска пошта на коју треба доставити понуду,
- начин на који се доставља понуда,

- критеријум за доделу уговора/наруџбенице,
- рок испоруке добара који не може бити дужи од рока утврђеног у техничким спецификацијама и
- друге неопходне услове.

Позив ће бити упућен преко електронске поште:

- Испоручиоца 1 ..... *(овде навести електронску пошту)*
- Испоручиоца 2 ..... *(овде навести електронску пошту)*.

Наручилац ће при слању позива путем електронске поште од испоручилаца захтевати да на исти начин потврде пријем позива, што су испоручиоци дужни и да учине.

Испоручиоци ће понуде достављати електронски, у складу са позивом и упутством Наручиоца.

Понуда испоручиоца обавезно мора да садржи јединичну и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом, рокове испоруке, као и основне податке Испоручиоца – понуђача. (Образац понуде ће осмислити Наручилац)

Наручилац ће по истеку рока за достављање понуда направити записник о пристиглим понудама и исти доставити електронским путем испоручиоцима који су доставили понуде.

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора/наруџбенице применом критеријума "најнижа понуђена цена". Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће доделити уговор/наруџбеницу Испоручиоцу који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора/наруџбенице, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти најкраћи рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти најкраћи рок испоруке исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор/наруџбеница. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Одлуку о додели уговора/наруџбенице наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Против те одлуке понуђачи могу поднети захтев за заштиту права у року од 5 дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки. Сходно члану 112. став 2. тачка 1) Закона захтев за заштиту права поднет на одлуку о додели уговора/наруџбенице не задржава даље активности наручиоца, тј. наручилац може закључити уговор са изабраним понуђачем и поред уложеног захтева за заштиту права.

Уколико дође до раскида уговора/наруџбенице о јавној набавци, наручилац ће поновити целу процедуру за доделу појединачног уговора/наруџбенице.

Уговори/наруџбенице о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора/наруџбеница закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да:

- испоручи оригиналан предмет набавке, који квалитетом и карактеристикама одговара техничкиим условима из конкурсне документације и понуде;
- да предмет набавке испоручује сукцесивно у року од _____ дана, по добијеном писменом налогу Наручиоца - наруџбеница;
- испоручи предмет набавке на локацијама Математичког факултета, у Београду, ул.

Студентски трг 16, Ватрослава Јагића 5, Волгина 7 и Светог Николе 39.

- Понуђач је дужан да испоруку добара врши сукцесивно, количине добара које су наведене у спецификацији конкурсне документације нису обавезујућег карактера за Наручиоца и служе искључиво за рангирање понуђача. Тачну количину и динамику одређује Наручилац. За сваку испоруку, Наручилац ће доставити наруџбеницу у којој ће тачно назначити врсту робе и потребне количине.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди пријем предмета набавке на уговореној локацији;
- плати уговорену цену Испоручиоцу за испоручени предмет набавке, у року од _____ дана од дана испоруке и правилно испостављеног рачуна.

Члан 8.

Испоручилац је одговоран за квалитет испорученог предмета набавке, сагласно прописима и стандардима за ту врсту добара.

Ако се записнички утврди да испоручени предмет набавке има недостатке у квалитету или очигледне сметње у коришћењу, Испоручилац исте мора отклонити, о свом трошку, најкасније у року од 3 дана од дана пријема записника о рекламацији.

Члан 9.

У случају кашњења у испоруци, Испоручилац је дужан да плати Наручиоцу на има уговорне казне 0,5% од уговорене вредности добара, за сваки дан кашњења, а максимум 10%.

Члан 10.

Сви Испоручиоци се обавезују да у тренутку закључења овог оквирног споразума, предају Наручиоцу бланко сопствене менице, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, односно појединачних уговора/наруџбеница, које морају бити евидентиране у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом у висини од 10% процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 10 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор/наруџбеницу, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом или
- не изврши испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом оквирном споразуму изврши тако што ће за сваку испоруку Испоручилац испоставити фактуру која ће бити плаћена у року од _____ дана од дана испоруке добара.

Члан 12.

Овај Споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Испоручиоца.

Наручилац може раскинути овај Споразум у односу на одређеног испручиоца у случајевима:

- да испоручилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор/наруџбеницу, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом;
- не изврши испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице;
- изласка појединог члана из заједничке групе испоручилаца која је једна од страна потписника овог Споразума;
- раскида уговора склопљеног на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни одабраног испоручиоца,
- ако испоручилац стекне негативну референцу у реализацији овог Споразума;
- злоупотреба и преварног поступања испоручиоца.

Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог оквирног споразума решавају споразумно.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА 1

_____

Печат и потпис овлашћеног лица

ЗА НАРУЧИОЦА

_____

Декан
Математичког факултета
Проф.др Зоран Ракић

ЗА ИСПОРУЧИОЦА 2

_____

Печат и потпис овлашћеног лица

Напомена: *Попунити модел оквирног споразума, потписати га и оверити печатом. Уколико понуђач наступа у заједничкој понуди или са подизвођачима у обавези је да наведе назив и адресу свих понуђача, односно подизвођача са којима наступа у предметној набавци.*

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
За Партију бр.3 – Столарски материјал

Уговорне стране:

1. Математички факултет Универзитета у Београду, са седиштем у Београду, улица Студентски трг бр. 16, ПИБ: 100046603, матични број: 07048211, број рачуна: 840-1815666-68; назив банке: Управа за трезор; кога заступа декан проф. др Зоран Ракић (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2._____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____Матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____ , кога заступа _____(у даљем тексту: **Испоручилац 1**),

3._____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____Матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____ , кога заступа _____(у даљем тексту: **Испоручилац 2**).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке добара – материјал за текуће одржавање зграде и објеката бр. ЈН – 01/2019, са циљем закључивања оквирног споразума са више понуђача на период од годину дана;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број ..... од ....., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца 1, Испоручиоца 2;
- да је Испоручилац 1 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца 1), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ год;
- да је Испоручилац 2 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца 2), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ год;
- овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора/наруџбенице о јавној набавци на основу овог оквирног споразума;

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора/наруџбеница о јавној набавци добара – материјал за текуће одржавање зграде и објеката (***Столарски материјал***), између Наручиоца и Испоручиоца 1, Испоручиоца 2, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН – 01/2019, Понудом Испоручиоца 1, Понудом Испоручиоца 2, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Предмет оквирног споразума је сукцесивно набављање материјала за текуће одржавање зграде и објеката – ***Столарског материјала,*** према спецификацији која се налази у прилогу овог споразума.
Спецификација са количинама добара, дата је у оквиру Конкурсне документације. Количине у спецификацији су оквирне, служиће у сврху рангирања понуђача, а за све време важења оквирног споразума и у време спровођења споразума могу да се мењају. Наручилац ће материјал за текуће одржавање зграде и објеката наручивати према стварним потребама. Оквирне количине зависе и од финансијских средстава и других промена на које наручилац нема утицаја.

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од годину дана, а ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума.

Члан 4.

Укупна вредност набавке која је предмет оквирног споразума, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (*Наручилац уписује планирану – процењену вредност набавке*).
Јединичне цене предмета набавке исказане су у Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (поглавље V, образац 2) у понуди Испоручиоца, који чини саставни део овог овирног споразума.
На јединичне цене из става 2. овог члана обрачунава се и плаћа ПДВ, у складу са важећим законским прописима.
Цене из понуде су фиксне и не могу се мењати.

Члан 5.

Након ступању на снагу оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, наручилац ће уговоре/наруџбенице додељивати на следећи начин:
- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 1, наруџбеница ће бити издата Испоручиоцу који је понудио нижу цену тог производа приликом подношења понуда;
- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке не налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 2, биће упућен позив свим потписницима оквирног споразума да дају своје понуде за конкретни производ и наруџбеница ће бити издата Испоручиоцу који је понудио нижу цену тог производа.

Поновно отварање конкуренције међу Испоручиоцима – потписницима оквирног споразума, ће бити спроведено на следећи начин:
Наручилац ће путем електронске поште упутити свим Испоручиоцима позив за достављање понуда са навођењем потребних добара и количина, у циљу доделе појединачног уговора/наруџбеница.
Испоручиоци су дужни да активно учествују у поступку сваке набавке. Активно учествовање значи да се позвани испоручиоци одазову подношењем понуде за материјал за текуће одржавање зграде и објеката, који се траже у оквиру појединачних набавки и додељену набавку и реализују.
Наручилац ће у позиву навести:
- артикал који тражи,
- потребну количину,
- рок у коме се мора доставити понуда (навођење датума и сата),
- електронска пошта на коју треба доставити понуду,
- начин на који се доставља понуда,

- критеријум за доделу уговора/наруџбенице,
- рок испоруке добара који не може бити дужи од рока утврђеног у техничким спецификацијама и
- друге неопходне услове.

Позив ће бити упућен преко електронске поште:

- Испоручиоца 1 ..... *(овде навести електронску пошту)*
- Испоручиоца 2 ..... *(овде навести електронску пошту)*.

Наручилац ће при слању позива путем електронске поште од испоручилаца захтевати да на исти начин потврде пријем позива, што су испоручиоци дужни и да учине.

Испоручиоци ће понуде достављати електронски, у складу са позивом и упутством Наручиоца.

Понуда испоручиоца обавезно мора да садржи јединичну и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом, рокове испоруке, као и основне податке Испоручиоца – понуђача. (Образац понуде ће осмислити Наручилац)

Наручилац ће по истеку рока за достављање понуда направити записник о пристиглим понудама и исти доставити електронским путем испоручиоцима који су доставили понуде.

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора/наруџбенице применом критеријума "најнижа понуђена цена". Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће доделити уговор/наруџбеницу Испоручиоцу који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора/наруџбенице, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти најкраћи рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти најкраћи рок испоруке исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор/наруџбеница. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Одлуку о додели уговора/наруџбенице наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Против те одлуке понуђачи могу поднети захтев за заштиту права у року од 5 дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки. Сходно члану 112. став 2. тачка 1) Закона захтев за заштиту права поднет на одлуку о додели уговора/наруџбенице не задржава даље активности наручиоца, тј. наручилац може закључити уговор са изабраним понуђачем и поред уложеног захтева за заштиту права.

Уколико дође до раскида уговора/наруџбенице о јавној набавци, наручилац ће поновити целу процедуру за доделу појединачног уговора/наруџбенице.

Уговори/наруџбенице о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора/наруџбеница закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да:

- испоручи оригиналан предмет набавке, који квалитетом и карактеристикама одговара техничкиим условима из конкурсне документације и понуде;
- да предмет набавке испоручује сукцесивно у року од _____ дана, по добијеном писменом налогу Наручиоца - наруџбеница;
- испоручи предмет набавке на локацијама Математичког факултета, у Београду, ул.

Студентски трг 16, Ватрослава Јагића 5, Волгина 7 и Светог Николе 39.

- Понуђач је дужан да испоруку добара врши сукцесивно, количине добара које су наведене у спецификацији конкурсне документације нису обавезујућег карактера за Наручиоца и служе искључиво за рангирање понуђача. Тачну количину и динамику одређује Наручилац. За сваку испоруку, Наручилац ће доставити наруџбеницу у којој ће тачно назначити врсту робе и потребне количине.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди пријем предмета набавке на уговореној локацији;
- плати уговорену цену Испоручиоцу за испоручени предмет набавке, у року од _____ дана од дана испоруке и правилно испостављеног рачуна.

Члан 8.

Испоручилац је одговоран за квалитет испорученог предмета набавке, сагласно прописима и стандардима за ту врсту добара.

Ако се записнички утврди да испоручени предмет набавке има недостатке у квалитету или очигледне сметње у коришћењу, Испоручилац исте мора отклонити, о свом трошку, најкасније у року од 3 дана од дана пријема записника о рекламацији.

Члан 9.

У случају кашњења у испоруци, Испоручилац је дужан да плати Наручиоцу на има уговорне казне 0,5% од уговорене вредности добара, за сваки дан кашњења, а максимум 10%.

Члан 10.

Сви Испоручиоци се обавезују да у тренутку закључења овог оквирног споразума, предају Наручиоцу бланко сопствене менице, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, односно појединачних уговора/наруџбеница, које морају бити евидентиране у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом у висини од 10% процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 10 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор/наруџбеницу, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом или
- не изврши испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом оквирном споразуму изврши тако што ће за сваку испоруку Испоручилац испоставити фактуру која ће бити плаћена у року од _____ дана од дана испоруке добара.

Члан 12.

Овај Споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Испоручиоца.

Наручилац може раскинути овај Споразум у односу на одређеног испручиоца у случајевима:

- да испоручилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор/наруџбеницу, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом;
- не изврши испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице;
- изласка појединог члана из заједничке групе испоручилаца која је једна од страна потписника овог Споразума;
- раскида уговора склопљеног на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни одабраног испоручиоца,
- ако испоручилац стекне негативну референцу у реализацији овог Споразума;
- злоупотреба и преварног поступања испоручиоца.

Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог оквирног споразума решавају споразумно.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА 1

_____

Печат и потпис овлашћеног лица

ЗА НАРУЧИОЦА

_____

Декан
Математичког факултета
Проф.др Зоран Ракић

ЗА ИСПОРУЧИОЦА 2

_____

Печат и потпис овлашћеног лица

Напомена: *Попунити модел оквирног споразума, потписати га и оверити печатом. Уколико понуђач наступа у заједничкој понуди или са подизвођачима у обавези је да наведе назив и адресу свих понуђача, односно подизвођача са којима наступа у предметној набавци.*

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
За Партију бр.4 – Браварски материјал

Уговорне стране:

1. Математички факултет Универзитета у Београду, са седиштем у Београду, улица Студентски трг бр. 16, ПИБ: 100046603, матични број: 07048211, број рачуна: 840-1815666-68; назив банке: Управа за трезор; кога заступа декан проф. др Зоран Ракић (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2._____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____Матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____ , кога заступа _____(у даљем тексту: **Испоручилац 1**),

3._____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____Матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____ , кога заступа _____(у даљем тексту: **Испоручилац 2**).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке добара – материјал за текуће одржавање зграде и објеката бр. ЈН – 01/2019, са циљем закључивања оквирног споразума са више понуђача на период од годину дана;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број ..... од ....., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца 1, Испоручиоца 2;
- да је Испоручилац 1 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца 1), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ год;
- да је Испоручилац 2 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца 2), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ год;
- овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора/наруџбенице о јавној набавци на основу овог оквирног споразума;

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора/наруџбеница о јавној набавци добара – материјал за текуће одржавање зграде и објеката (***Браварски материјал***), између Наручиоца и Испоручиоца 1, Испоручиоца 2, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН – 01/2019, Понудом Испоручиоца 1, Понудом Испоручиоца 2, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Предмет оквирног споразума је сукцесивно набављање материјала за текуће одржавање зграде и објеката – ***Браварског материјала***, према спецификацији која се налази у прилогу овог споразума.
Спецификација са количинама добара, дата је у оквиру Конкурсне документације. Количине у спецификацији су оквирне, служиће у сврху рангирања понуђача, а за све време важења оквирног споразума и у време спровођења споразума могу да се мењају. Наручилац ће материјал за текуће одржавање зграде и објеката наручивати према стварним потребама. Оквирне количине зависе и од финансијских средстава и других промена на које наручилац нема утицаја.

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од годину дана, а ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума.

Члан 4.

Укупна вредност набавке која је предмет оквирног споразума, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (*Наручилац уписује планирану – процењену вредност набавке*).
Јединичне цене предмета набавке исказане су у Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (поглавље V, образац 2) у понуди Испоручиоца, који чини саставни део овог овирног споразума.
На јединичне цене из става 2. овог члана обрачунава се и плаћа ПДВ, у складу са важећим законским прописима.
Цене из понуде су фиксне и не могу се мењати.

Члан 5.

Након ступању на снагу оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, наручилац ће уговоре/наруџбенице додељивати на следећи начин:
- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 1, наруџбеница ће бити издата Испоручиоцу који је понудио нижу цену тог производа приликом подношења понуда;
- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке не налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 2, биће упућен позив свим потписницима оквирног споразума да дају своје понуде за конкретни производ и наруџбеница ће бити издата Испоручиоцу који је понудио нижу цену тог производа.

Поновно отварање конкуренције међу Испоручиоцима – потписницима оквирног споразума, ће бити спроведено на следећи начин:
Наручилац ће путем електронске поште упутити свим Испоручиоцима позив за достављање понуда са навођењем потребних добара и количина, у циљу доделе појединачног уговора/наруџбеница.
Испоручиоци су дужни да активно учествују у поступку сваке набавке. Активно учествовање значи да се позвани испоручиоци одазову подношењем понуде за материјал за текуће одржавање зграде и објеката, који се траже у оквиру појединачних набавки и додељену набавку и реализују.
Наручилац ће у позиву навести:
- артикал који тражи,
- потребну количину,
- рок у коме се мора доставити понуда (навођење датума и сата),
- електронска пошта на коју треба доставити понуду,
- начин на који се доставља понуда,

- критеријум за доделу уговора/наруџбенице,
- рок испоруке добара који не може бити дужи од рока утврђеног у техничким спецификацијама и
- друге неопходне услове.

Позив ће бити упућен преко електронске поште:

- Испоручиоца 1 ..... *(овде навести електронску пошту)*
- Испоручиоца 2 ..... *(овде навести електронску пошту)*.

Наручилац ће при слању позива путем електронске поште од испоручилаца захтевати да на исти начин потврде пријем позива, што су испоручиоци дужни и да учине.

Испоручиоци ће понуде достављати електронски, у складу са позивом и упутством Наручиоца.

Понуда испоручиоца обавезно мора да садржи јединичну и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом, рокове испоруке, као и основне податке Испоручиоца – понуђача. (Образац понуде ће осмислити Наручилац)

Наручилац ће по истеку рока за достављање понуда направити записник о пристиглим понудама и исти доставити електронским путем испоручиоцима који су доставили понуде.

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора/наруџбенице применом критеријума "најнижа понуђена цена". Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће доделити уговор/наруџбеницу Испоручиоцу који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора/наруџбенице, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти најкраћи рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти најкраћи рок испоруке исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор/наруџбеница. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Одлуку о додели уговора/наруџбенице наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Против те одлуке понуђачи могу поднети захтев за заштиту права у року од 5 дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки. Сходно члану 112. став 2. тачка 1) Закона захтев за заштиту права поднет на одлуку о додели уговора/наруџбенице не задржава даље активности наручиоца, тј. наручилац може закључити уговор са изабраним понуђачем и поред уложеног захтева за заштиту права.

Уколико дође до раскида уговора/наруџбенице о јавној набавци, наручилац ће поновити целу процедуру за доделу појединачног уговора/наруџбенице.

Уговори/наруџбенице о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора/наруџбеница закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да:

- испоручи оригиналан предмет набавке, који квалитетом и карактеристикама одговара техничкиим условима из конкурсне документације и понуде;
- да предмет набавке испоручује сукцесивно у року од _____ дана, по добијеном писменом налогу Наручиоца - наруџбеница;
- испоручи предмет набавке на локацијама Математичког факултета, у Београду, ул.

Студентски трг 16, Ватрослава Јагића 5, Волгина 7 и Светог Николе 39.

- Понуђач је дужан да испоруку добара врши сукцесивно, количине добара које су наведене у спецификацији конкурсне документације нису обавезујућег карактера за Наручиоца и служе искључиво за рангирање понуђача. Тачну количину и динамику одређује Наручилац. За сваку испоруку, Наручилац ће доставити наруџбеницу у којој ће тачно назначити врсту робе и потребне количине.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди пријем предмета набавке на уговореној локацији;
- плати уговорену цену Испоручиоцу за испоручени предмет набавке, у року од _____ дана од дана испоруке и правилно испостављеног рачуна.

Члан 8.

Испоручилац је одговоран за квалитет испорученог предмета набавке, сагласно прописима и стандардима за ту врсту добара.

Ако се записнички утврди да испоручени предмет набавке има недостатке у квалитету или очигледне сметње у коришћењу, Испоручилац исте мора отклонити, о свом трошку, најкасније у року од 3 дана од дана пријема записника о рекламацији.

Члан 9.

У случају кашњења у испоруци, Испоручилац је дужан да плати Наручиоцу на има уговорне казне 0,5% од уговорене вредности добара, за сваки дан кашњења, а максимум 10%.

Члан 10.

Сви Испоручиоци се обавезују да у тренутку закључења овог оквирног споразума, предају Наручиоцу бланко сопствене менице, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, односно појединачних уговора/наруџбеница, које морају бити евидентиране у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом у висини од 10% процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 10 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор/наруџбеницу, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом или
- не изврши испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом оквирном споразуму изврши тако што ће за сваку испоруку Испоручилац испоставити фактуру која ће бити плаћена у року од _____ дана од дана испоруке добара.

Члан 12.

Овај Споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Испоручиоца.

Наручилац може раскинути овај Споразум у односу на одређеног испручиоца у случајевима:

- да испоручилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор/наруџбеницу, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом;
- не изврши испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице;
- изласка појединог члана из заједничке групе испоручилаца која је једна од страна потписника овог Споразума;
- раскида уговора склопљеног на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни одабраног испоручиоца,
- ако испоручилац стекне негативну референцу у реализацији овог Споразума;
- злоупотреба и преварног поступања испоручиоца.

Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог оквирног споразума решавају споразумно.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА 1

_____

Печат и потпис овлашћеног лица

ЗА НАРУЧИОЦА

_____

Декан
Математичког факултета
Проф.др Зоран Ракић

ЗА ИСПОРУЧИОЦА 2

_____

Печат и потпис овлашћеног лица

Напомена: *Попунити модел оквирног споразума, потписати га и оверити печатом. Уколико понуђач наступа у заједничкој понуди или са подизвођачима у обавези је да наведе назив и адресу свих понуђача, односно подизвођача са којима наступа у предметној набавци.*

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
За Партију бр.5 – Молерско-зидарски материјал

Уговорне стране:

1. Математички факултет Универзитета у Београду, са седиштем у Београду, улица Студентски трг бр. 16, ПИБ: 100046603, матични број: 07048211, број рачуна: 840-1815666-68; назив банке: Управа за трезор; кога заступа декан проф. др Зоран Ракић (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2._____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____Матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____ , кога заступа _____(у даљем тексту: **Испоручилац 1**),

3._____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____Матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____ , кога заступа _____(у даљем тексту: **Испоручилац 2**).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке добара – материјал за текуће одржавање зграде и објеката бр. ЈН – 01/2019, са циљем закључивања оквирног споразума са више понуђача на период од годину дана;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број ..... од ....., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца 1, Испоручиоца 2;
- да је Испоручилац 1 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца 1), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ год;
- да је Испоручилац 2 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца 2), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ год;
- овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора/наруџбенице о јавној набавци на основу овог оквирног споразума;

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора/наруџбеница о јавној набавци добара – материјал за текуће одржавање зграде и објеката (***Молерско-зидарски материјал***), између Наручиоца и Испоручиоца 1, Испоручиоца 2, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН – 01/2019, Понудом Испоручиоца 1, Понудом Испоручиоца 2, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Предмет оквирног споразума је сукцесивно набављање материјала за текуће одржавање зграде и објеката – ***Молерско-зидарског материјала***, према спецификацији која се налази у прилогу овог споразума.
Спецификација са количинама добара, дата је у оквиру Конкурсне документације. Количине у спецификацији су оквирне, служиће у сврху рангирања понуђача, а за све време важења оквирног споразума и у време спровођења споразума могу да се мењају. Наручилац ће материјал за текуће одржавање зграде и објеката наручивати према стварним потребама. Оквирне количине зависе и од финансијских средстава и других промена на које наручилац нема утицаја.

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од годину дана, а ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума.

Члан 4.

Укупна вредност набавке која је предмет оквирног споразума, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (*Наручилац уписује планирану – процењену вредност набавке*).
Јединичне цене предмета набавке исказане су у Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (поглавље V, образац 2) у понуди Испоручиоца, који чини саставни део овог овирног споразума.
На јединичне цене из става 2. овог члана обрачунава се и плаћа ПДВ, у складу са важећим законским прописима.
Цене из понуде су фиксне и не могу се мењати.

Члан 5.

Након ступању на снагу оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, наручилац ће уговоре/наруџбенице додељивати на следећи начин:
- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 1, наруџбеница ће бити издата Испоручиоцу који је понудио нижу цену тог производа приликом подношења понуда;
- За производе који се у тренутку расписивања јавне набавке не налазе на спецификацији, у складу са чл. 40а став 2 тачка 2, биће упућен позив свим потписницима оквирног споразума да дају своје понуде за конкретни производ и наруџбеница ће бити издата Испоручиоцу који је понудио нижу цену тог производа.

Поновно отварање конкуренције међу Испоручиоцима – потписницима оквирног споразума, ће бити спроведено на следећи начин:
Наручилац ће путем електронске поште упутити свим Испоручиоцима позив за достављање понуда са навођењем потребних добара и количина, у циљу доделе појединачног уговора/наруџбеница.
Испоручиоци су дужни да активно учествују у поступку сваке набавке. Активно учествовање значи да се позвани испоручиоци одазову подношењем понуде за материјал за текуће одржавање зграде и објеката, који се траже у оквиру појединачних набавки и додељену набавку и реализују.
Наручилац ће у позиву навести:
- артикал који тражи,
- потребну количину,
- рок у коме се мора доставити понуда (навођење датума и сата),
- електронска пошта на коју треба доставити понуду,
- начин на који се доставља понуда,

- критеријум за доделу уговора/наруџбенице,
- рок испоруке добара који не може бити дужи од рока утврђеног у техничким спецификацијама и
- друге неопходне услове.

Позив ће бити упућен преко електронске поште:

- Испоручиоца 1 ..... *(овде навести електронску пошту)*
- Испоручиоца 2 ..... *(овде навести електронску пошту)*.

Наручилац ће при слању позива путем електронске поште од испоручилаца захтевати да на исти начин потврде пријем позива, што су испоручиоци дужни и да учине.

Испоручиоци ће понуде достављати електронски, у складу са позивом и упутством Наручиоца.

Понуда испоручиоца обавезно мора да садржи јединичну и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом, рокове испоруке, као и основне податке Испоручиоца – понуђача. (Образац понуде ће осмислити Наручилац)

Наручилац ће по истеку рока за достављање понуда направити записник о пристиглим понудама и исти доставити електронским путем испоручиоцима који су доставили понуде.

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора/наруџбенице применом критеријума "најнижа понуђена цена". Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће доделити уговор/наруџбеницу Испоручиоцу који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора/наруџбенице, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти најкраћи рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти најкраћи рок испоруке исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор/наруџбеница. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Одлуку о додели уговора/наруџбенице наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Против те одлуке понуђачи могу поднети захтев за заштиту права у року од 5 дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки. Сходно члану 112. став 2. тачка 1) Закона захтев за заштиту права поднет на одлуку о додели уговора/наруџбенице не задржава даље активности наручиоца, тј. наручилац може закључити уговор са изабраним понуђачем и поред уложеног захтева за заштиту права.

Уколико дође до раскида уговора/наруџбенице о јавној набавци, наручилац ће поновити целу процедуру за доделу појединачног уговора/наруџбенице.

Уговори/наруџбенице о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора/наруџбеница закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да:

- испоручи оригиналан предмет набавке, који квалитетом и карактеристикама одговара техничкиим условима из конкурсне документације и понуде;
- да предмет набавке испоручује сукцесивно у року од _____ дана, по добијеном писменом налогу Наручиоца - наруџбеница;
- испоручи предмет набавке на локацијама Математичког факултета, у Београду, ул.

Студентски трг 16, Ватрослава Јагића 5, Волгина 7 и Светог Николе 39.

- Понуђач је дужан да испоруку добара врши сукцесивно, количине добара које су наведене у спецификацији конкурсне документације нису обавезујућег карактера за Наручиоца и служе искључиво за рангирање понуђача. Тачну количину и динамику одређује Наручилац. За сваку испоруку, Наручилац ће доставити наруџбеницу у којој ће тачно назначити врсту робе и потребне количине.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди пријем предмета набавке на уговореној локацији;
- плати уговорену цену Испоручиоцу за испоручени предмет набавке, у року од _____ дана од дана испоруке и правилно испостављеног рачуна.

Члан 8.

Испоручилац је одговоран за квалитет испорученог предмета набавке, сагласно прописима и стандардима за ту врсту добара.

Ако се записнички утврди да испоручени предмет набавке има недостатке у квалитету или очигледне сметње у коришћењу, Испоручилац исте мора отклонити, о свом трошку, најкасније у року од 3 дана од дана пријема записника о рекламацији.

Члан 9.

У случају кашњења у испоруци, Испоручилац је дужан да плати Наручиоцу на има уговорне казне 0,5% од уговорене вредности добара, за сваки дан кашњења, а максимум 10%.

Члан 10.

Сви Испоручиоци се обавезују да у тренутку закључења овог оквирног споразума, предају Наручиоцу бланко сопствене менице, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, односно појединачних уговора/наруџбеница, које морају бити евидентиране у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом у висини од 10% процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 10 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор/наруџбеницу, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом или
- не изврши испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом оквирном споразуму изврши тако што ће за сваку испоруку Испоручилац испоставити фактуру која ће бити плаћена у року од _____ дана од дана испоруке добара.

Члан 12.

Овај Споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Испоручиоца.

Наручилац може раскинути овај Споразум у односу на одређеног испручиоца у случајевима:

- да испоручилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор/наруџбеницу, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом;
- не изврши испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице;
- изласка појединог члана из заједничке групе испоручилаца која је једна од страна потписника овог Споразума;
- раскида уговора склопљеног на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни одабраног испоручиоца,
- ако испоручилац стекне негативну референцу у реализацији овог Споразума;
- злоупотреба и преварног поступања испоручиоца.

Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи.
Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог оквирног споразума решавају споразумно.
У случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА 1

_____
Печат и потпис овлашћеног лица

ЗА НАРУЧИОЦА

_____
Декан
Математичког факултета
Проф.др Зоран Ракић

ЗА ИСПОРУЧИОЦА 2

_____
Печат и потпис овлашћеног лица

Напомена: *Попунити модел оквирног споразума, потписати га и оверити печатом. Уколико понуђач наступа у заједничкој понуди или са подизвођачима у обавези је да наведе назив и адресу свих понуђача, односно подизвођача са којима наступа у предметној набавци.*

VII МОДЕЛ УГОВОРА/НАРУЏБЕНИЦЕ

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

11000 БЕОГРАД, Студентски трг 16, Тел./факс 2630-151, e-mail: matf@matf.bg.ac.rs, http:///www.matf.bg.ac.rs

Ознака и број ЈН: ЈН - 01/2019
Број наруџбенице:
Датум:

На основу члана 40. став 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласникРС“, бр. 68/15) издаје се

НАРУЏБЕНИЦА

Предмет јавне набавке:_____(назив предмета набавке и тражена количина)

На основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, ознаке и бр. ЈН - 01/2019 и потписаног Оквирног споразума бр. _____ од_____ године са_____(највише два) понуђача на годину дана, а у складу са чл. 40. тачка 9. и чл. 40а. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама:

- према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда испоручилаца, без поновног отварања конкуренције међу испоручиоцима по конкретном захтеву_____ **(**име и презиме запосленог код наручиоца који иницира конкретну набавку)**,** наручилац издаје ову наруџбеницу најповољнијем понуђачу:

или

На основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, ознаке и бр. ЈН - 01/2019 и потписаног Оквирног споразума бр. _____ од_____ године са_____(највише два) понуђача на годину дана, а у складу са чл. 40. тачка 9. и чл. 40а. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама:

- поновним отварањем конкуренције међу добављачима по конкретном захтеву_____ **(**име и презиме запосленог код наручиоца који иницира конкретну набавку)**,** наручилац издаје ову наруџбеницу најповољнијем понуђачу:

_____ (назив понуђача), из _____, ул._____ бр. _____, матични број_____, ПИБ_____. (*Попуњава понуђач*)

Вредност набавке: _____ динара (износ без ПДВ-а)
Начин плаћања: уплатом на рачун испоручиоца, број рачуна_____код пословне банке_____. ***(Попуњава понуђач)***
Рок испоруке/извршења: у складу са чланом 6. потписаног оквирног споразума.
Место испоруке: Студентски трг 16, Београд
Рок плаћања: у складу са чланом 7. потписаног оквирног споразума

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

_____
Печат и потпис овлашћеног лица

ЗА НАРУЧИОЦА

_____
Декан
Математичког факултета
Проф.др Зоран Ракић

.

Напомена: *Попунити модел уговора/наруџбенице, потписати га и оверити печатом.*

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно, личном доставом у секретаријат Математичког факултета, Студентски трг 16, Београд (четврти спрат,соба 707) или путем поште на адресу: Математички факултет, Студентски трг број 16, 11000 Београд, у затвореној коверти, тако да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Математички факултет, Студентски трг 16, 11000 Београд, са назнаком:„**НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката за партију/е _____, ознаке и броја ЈН-01/2019**“.

Понуда се сматра ***благовременом*** уколико је примљена од стране наручиоца до 21.01.2019. године до 14:00 часова. Отварање понуда ће се обавити јавно пред комисијом, дана и у време назначеном у позиву за подношење понуда, у просторијама Математичког факултета, Студентски трг 16, Београд.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова;
- Оверене и потписане Техничке карактеристике (спецификације) предмета јавне набавке;
- Оверен и потписан Образац понуде;
- Оверен и потписан Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни;
- Оверен и потписан Образац изјаве о независној понуди;
- Оверен и потписан Образац изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења за добро извршење посла;
- Оверен и потписан Модел оквирног споразума;
- Оверен и потписан Модел уговора/наруџбенице;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и

печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Понуђач је обавезан да понуду сачини према овом упутству и на обрасцима из конкурсне документације, по захтевима наручиоца у погледу садржине понуде и под условима под којима се спроводи поступак ове јавне набавке, у складу са Законом о јавним набавкама. Понуда мора бити оригинал, на преузетом обрасцу понуде, јасна и недвосмислена, попуњена читко штампаним словима или откуцана, потписана од стране овлашћеног лица за заступање и оверена печатом понуђача. Странице и документа која чине понуду треба повезати у целину тако да се документација може несметано листати.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничкке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована у 5 партија.

Партија бр.1 – Електроматеријал
Партија бр.2 – Материјал за водоинсталације и грејање
Партија бр.3 – Столарски материјал
Партија бр.4 – Браварски материјал
Партија бр.5 – Молерско-зидарски материјал

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Математички факултет, улица Студентски трг број 16, Београд, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката за партију/е _____, ознаке и броја ЈН - 01/2019 - не отварати**“или

„Допуна понуде за јавну набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката за партију/е_____, ознаке и броја ЈН - 01/2019 - не отварати“или

„**Опозив понуде за јавну набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката за партију/е_____, ознаке и броја ЈН - 01/2019 - не отварати**“или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку материјала за текуће одржавање зграде и објеката за партију/е_____, ознаке и броја ЈН - 01/2019 - не отварати**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду, и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Рок плаћања не може бити дужи од 15 дана од дана испоруке предмета набавке и правилно испостављеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Испорука предмета набавке врши се на локацијама Математичког факултета.
Рок испоруке предмета набавке не може бити дужи од **7 дана** од дана пријема наруџбенице.
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.
Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сви Испоручиоци се обавезују да у тренутку закључења овог оквирног споразума, предају Наручиоцу бланко сопствене менице, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, односно појединачних уговора/наруџбеница, које морају бити евидентиране у Регистру меница.
Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом у висини од 10% процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а.
Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 10 дана дужи од истека важења оквирног споразума.
Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор/наруџбеницу, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом или
- не изврши испоруку предмета набавке на основу већ закљученог појединачног уговора/наруџбенице.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.
Наручилац је дужан да чува као поверљиве податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
Наручилац је дужан да одбије давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, као и да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податаке о поднетим понудама до отварнања понуда.
Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде, који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца Математички факултет, Студентски трг 16, 11000 Београд, или путем електронске поште на e-mail: ivanad@matf.bg.ac.rs, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, с тим да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин предвиђен чланом 20. Закона о јавним набавкама.
Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).
Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: ivanad@matf.bg.ac.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара:

1) број жиро рачуна: 840-30678845-06,

2) шифра плаћања 153 или 253,

3) позив на број: 97 50-016,

4) сврха: Републичка административна такса са ознаком и бројем јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права,

5) назив наручиоца,

6) корисник: Буџет Републике Србије.

Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. Закона мора да:

1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 – 167. Закона

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР/ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор/оквирни споразум о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор/оквирни споразум у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор/оквирни споразум о јавној набавци, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

19. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са одредбама члана 109. Закона о јавним набавкама.