

Online регистрација корисника

Написати спецификацију случаја употребе *Online регистрације корисника*. Нацртати одговарајући дијаграм случаја употребе.

Решење

1. Случај употребе: Online регистрација корисника

1. **Кратак опис:** Нерегистровани корисник врши регистрацију попуњавањем формулара. Систем валидира податке, региструје корисника и враћа потврду о успешности регистрације.
2. **Учесници:**
 - Нерегистровани корисник - жели да се региструје како би могао да користи систем.
3. **Предуслови:** Нерегистровани корисник има приступ интернету. Систем у функцији.
4. **Постуслови:** Корисник је регистрован и има приступ систему. База је ажурирана.
5. **Основни ток:**
 1. Нерегистровани корисник отвара страницу за регистрацију.
 2. Систем приказује формулар за регистрацију.
 3. Нерегистровани корисник уноси тражене податке
 4. Нерегистровани корисник потврђује унос кликом на дугме за регистрацију.
 5. Систем врши валидацију података.
 6. Систем чува податке.
 7. Систем прави привремени налог.
 8. Систем шаље кориснику мејл са привременим линком за потврду потврду регистрације.
 9. Систем обавештава корисника да провери пошту.
 10. Нерегистровани корисник проверава пошту и потврђује регистрацију кликом на линк.
 11. Систем активира налог.
 12. Систем обавештава корисника да је регистрација успешно обављена.
6. **Алтернативни токови:**
 - A1. **Неуспешна валидација података.** Уколико у кораку 5 систем наиђе на неисправно попуњено поље формулара, систем обележава поље које је потребно исправити и обавештава нерегистрованог корисника. Нерегистровани корисник исправља унос. Процес се наставља у кораку 4 главног тока.

A2. **Нерегистровани кориснику није стигао мејл са линком.** Уколико у кораку 10 Нерегистровани корисник није примио мејл, кликом на дугме захтева поновно слање мејла. Процес се наставља у кораку 8.

A3. **Линк за регистрацију је истако.** Уколико у кораку 10 Нерегистровани корисник није потврдио регистрацију у предвиђеном року, систем брише привремени налог. Процес се завршава.

7. **Подтокови:** /

8. **Специјални захтеви:** /

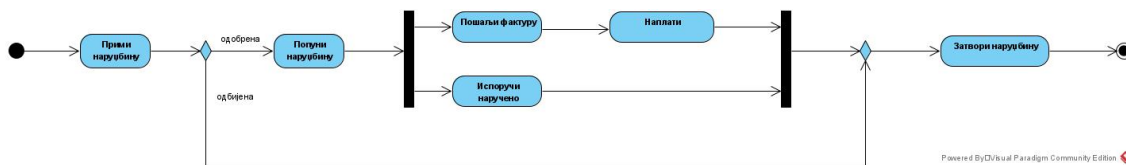
9. **Додатне информације:** Потребни подаци за регистрацију су корисничко име, лозинка, потврда лозинке, име, презиме, имејл адреса, телефон.



Обрада наруџбине

Нацртати дијаграм активности који описује обраду наруџбине. Након што је наруџбина примљена, одлучује се да ли се одобрава или одбија. Уколико се одбија, наруџбина се затвара и ту се завршава процес. У супротном, потребно је попунити наруџбину. Затим се паралелно шаље фактура и врши испорука. Врши се наплаћивање. Након што је плаћено и извршена испорука, наруџбина се затвара и процес се завршава.

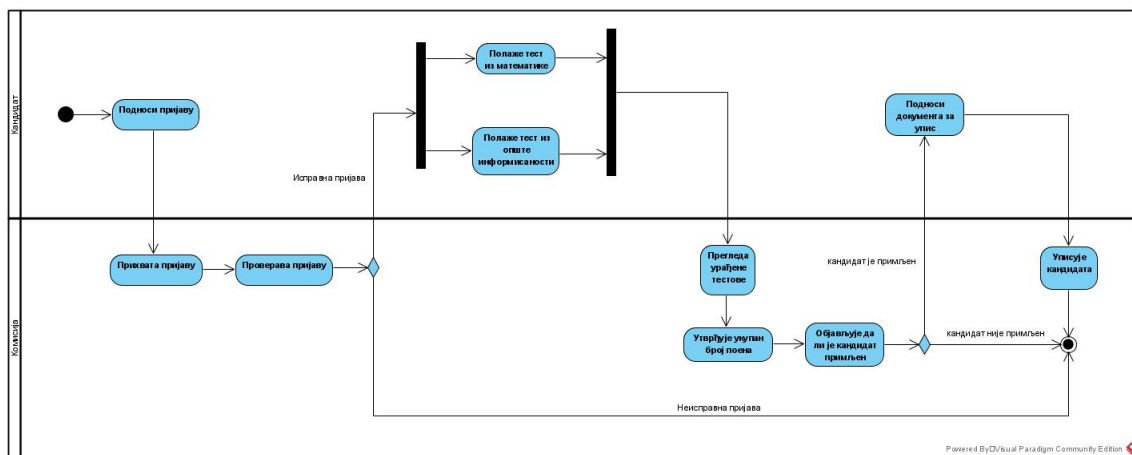
Решење



Упис

Нацртати дијаграм активности за уписа кандидата. Кандидат подноси пријаву. Комисија прихвата, а затим и проверава пријаву. Уколико је пријава исправна, кандидат паралелно полаже тест из математике и тест из опште информисаности. Комисија прегледа урађене тестове кандидата, а онда утврђује укупан број поена кандидата. Комисија, затим, објављује да ли је кандидат примљен. Уколико јесте, кандидат подноси документа за упис. Комисија врши упис кандидата чиме се завршава процес. Уколико је пријава неисправна или кандидат није примљен процес се тада завршава.

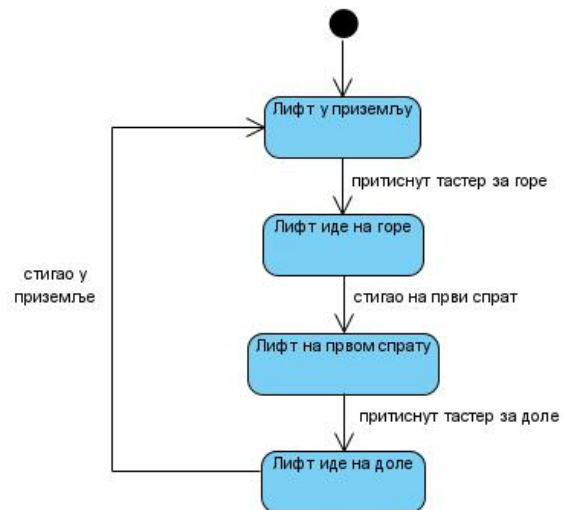
Решење



Лифт

Нацртати дијаграм стања лифта. Почетно стање лифта је приземље. Лифт може бити у следећим стањима: приземље, први спрат, иде на горе, иде на доле.

Решење



Powered By  Visual Paradigm Community Edition 